*1. Oposizioa.*

1.1. Lehenengo ariketa.

- Nahitaezkoa eta baztertzailea.

Bi zati izango ditu eta aurrera egiteko nahitaezkoa izango da biak gainditzea:

— A zatia: hautazko erantzunak dituen galdera sorta bati idatziz erantzutea; galderak deialdiko gai zerrenda orokorrean zehazten diren gaiei buruzkoak izango dira. Ariketa honetan «Gai» edo «Ez Gai» kalifikazioa emango da.

Barne sustapeneko txandan izena eman duten izangaiek ez dute A zatiko ariketa hau egin beharrik izango.

— B zatia: deialdiko gai zerrenda espezifikoari egokituta, hautazko erantzunak dituen galdera sorta bati idatziz erantzutea. Atal hau gehienez ere 15 punturekin baloratuko da eta gutxienez 7,50 puntu lortu beharko dira gainditu ahal izateko.

1.2. Bigarren ariketa.

- Nahitaezkoa eta baztertzailea.

Oinarrietako gai zerrenda espezifikoan zehazten diren edukien inguruan epaimahaiak jarritako ariketa teoriko-praktikoak egitea. Atal honek gehienez ere 30 puntu izango ditu, eta gainditzeko nahitaezkoa izango da 15 puntu gutxienez lortzea.

1.3. Hirugarren ariketa. Proba psiko-teknikoak.

- Nahitaezkoa eta baztertzailea.

Bete beharreko lanpostuen giza eta teknika berezitasunetara izangaiak nola egokitzen diren ebaluatzera zuzendutako proba batzuk egin beharko dira.

Barne sustapeneko txandan izena eman duten izangaiek ez dute ariketa hau egin beharrik izango.

Ariketa honetan «Gai» edo «Ez Gai» kalifikazioa emango da.

*2. Euskara.*

— Hizkuntza eskakizuna derrigorrezkoa duten plazak. Derrigorrezkoa denez gero, egiaztatzea baldintza bat izango da eta, horregatik bada, atal hori «Gai» edo «Ez Gai» kalifikatuko da.

— Hizkuntza eskakizuna derrigorrezkoa ez duten plazak.

Hizkuntza eskakizunak egiaztatzea merezimendutzat puntuatuko da. Egiaztatutako hizkuntza eskakizunak honela puntuatuko dira:

Lanpostuak derrigorrezkoa ez den 3. hizkuntza eskakizuna badu:

— 3. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa: 9 puntu.

— 2. hizkuntza eskakizuna: 6 puntu.

— 1. hizkuntza eskakizuna: 3 puntu.

Lanpostuak derrigorrezkoa ez den 2. hizkuntza eskakizuna badu:

— 2. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa: 6 puntu.

— 1. hizkuntza eskakizuna: 3 puntu.

*3. Merezimenduen lehiaketa.*

3.1. Esperientzia.

Deitutako lanpostuaren zereginen edukiarekin zerikusia duten lanpostuak bete izana baloratuko da.

Gehienez ere 10 puntu emango dira, ondorengo baremoaren arabera:

*1. Oposición.*

1.1. Primer ejercicio.

- Obligatorio y eliminatorio.

Constará de dos apartados, siendo necesaria la superación de cada uno de ellos por separado:

— Apartado A): Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas de respuesta alternativa, referido a las materias que se especifican en el temario general de la convocatoria. Este apartado A) se valorará como «Apto» o «No Apto».

Quedan exentos de la realización de este apartado A) los aspirantes admitidos que opten por el turno de promoción interna.

— Apartado B): Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas de respuesta alternativa, referido a las materias del temario específico de la convocatoria. Este apartado B) se valorará sobre un máximo de 15 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 7,50 puntos para superarlo.

1.2. Segundo ejercicio.

- Obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en resolver los supuestos teórico-prácticos que plantee el tribunal relacionados con los contenidos del Temario específico. Se valorará sobre un máximo de 30 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 15 puntos para superarlo.

1.3. Tercer ejercicio. Pruebas psicotécnicas.

- Obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en la realización de pruebas destinadas a evaluar la adecuación de los aspirantes con relación a las especificaciones técnico-humanas de las plazas a cubrir.

Quedan exentos de la realización de este tercer ejercicio, los aspirantes que opten por el turno de promoción interna.

Este ejercicio se valorará como «Apto» o «No Apto».

*2. Euskera.*

— Plazas con perfil lingüístico preceptivo. La acreditación del perfil lingüístico requerido constituye un requisito, al tener carácter preceptivo, por lo que la calificación de este apartado será de «Apto» o «No Apto».

— Plazas con perfil lingüístico no preceptivo.

La acreditación de perfiles lingüísticos se puntúa como mérito. Se asignarán los siguientes puntos conforme al perfil lingüístico acreditado:

Plazas con perfil lingüístico 3 no preceptivo:

— Perfil lingüístico 3 o superior: 9 puntos.

— Perfil lingüístico 2: 6 puntos.

— Perfil lingüístico 1: 3 puntos.

Plazas con perfil lingüístico 2 no preceptivo:

— Perfil lingüístico 2 o superior: 6 puntos.

— Perfil lingüístico 1: 3 puntos.

*3. Concurso de méritos.*

3.1. Experiencia.

Se valorará el desempeño de puestos de trabajo que guarden similitud con el contenido de las funciones de la plaza a la que se opta.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 10 puntos, conforme al siguiente baremo:

— 10 puntu gehienez, 0,07 puntu hilabete osoko, deitutako lanpostuaren zereginen eduki berdinak dituen lanpostuan izandako esperientziagatik.

— 8 puntu gehienez, 0,05 puntu hilabete osoko, deitutako lanpostuaren zereginen eduki antzekoak dituen lanpostuan izandako esperientziagatik.

Atal honetan ez da baloratuko Funtzio Publikoaren Legeko 96.1 artikuluan aurreikusitako behin-behineko lanpostuetan egindako lana, ez eta bekak eta prestakuntzako praktika aldiak ere.

Eskaera orriak aurkezteko epea amaitu aurretik egindako lan denbora bakarrik hartuko da kontuan.

Enpresa pribatuko lan esperientzia Gizarte Segurantzak emandako ziurtagiriekin eta enpresak emandakoekin egiaztatuko da, epaimahaiak eskatutako epean.

Lan esperientzia herri administrazioren batekoa bada, nahikoa izango da hark emandako ziurtagiria aurkeztea. Gipuzkoako Foru Aldundikoa baldin bada, nahikoa izango da hori alegatzea dagokion epearen barruan.

3.2. Herri administrazioetan emandako zerbitzuak.

Herri administrazioetan emandako zerbitzuak baloratuko dira 5 puntu gehienez, 0,02 puntu hilabete osoko.

Atal honetan ez da baloratuko Funtzio Publikoaren Legeko 96.1 artikuluan aurreikusitako behin-behineko lanpostuetan egindako lana, ez eta Administrazioan ohikoak ez diren lan espezifiko eta jakineko kontratu administratiboak, zerbitzu zibil edo merkataritzakoen errentamendukoak, bekak eta prestakuntzako praktikaldiak ere.

Eskaera orriak aurkezteko epea amaitu aurretik egindako lan denbora bakarrik hartuko da kontuan.

Merezimendu hau egiaztatu beharko da dagokion herri administrazioak emandako ziurtagiriaren bitartez, epaimahaiak eskatutako epean. Gipuzkoako Foru Aldundikoa baldin bada, nahikoa izango da hori alegatzea dagokion epearen barruan.

*4. Praktika aldia.*

Praktika aldi bat egingo da, gehienez ere 6 hilabeteko iraupenaz, oinarri orokorretan xedatutakoaren arabera.

— Hasta un máximo de 10 puntos, a razón de 0,07 puntos por mes completo la experiencia en un puesto de trabajo de contenido igual al de las funciones de la plaza a la que se opta.

— Hasta un máximo de 8 puntos a razón de 0,05 puntos por mes completo la experiencia en un puesto de trabajo de contenido similar al de las funciones de la plaza a la que se opta.

No será objeto de valoración en este apartado la prestación de servicios en puestos de personal eventual prevista en el art. 96.1 de la LFPV, ni las becas y las prácticas formativas.

Se contabilizarán solamente los períodos anteriores a la fecha de fin del plazo de presentación de instancias.

La experiencia profesional en la empresa privada se acreditará, en el plazo dispuesto por el tribunal, con justificantes expedidos por la Seguridad Social y los correspondientes certificados de empresa.

Si la experiencia ha sido en alguna administración pública será suficiente la presentación del certificado expedido por la misma. Si ha sido en la propia Diputación Foral de Gipuzkoa bastará su alegación en el citado plazo.

3.2. Servicios prestados en las administraciones públicas.

Los servicios prestados en las administraciones públicas se valorarán hasta un máximo de 5 puntos, a razón de 0,02 puntos por mes completo.

No será objeto de valoración en este apartado el tiempo de servicios en puestos de trabajo de personal eventual prevista en el art. 96.1 de la LFPV, ni los contratos administrativos de trabajos específicos y concretos no habituales de la Administración, los de arrendamiento de servicios civiles o mercantiles, las becas y las prácticas formativas.

Se contabilizarán solamente los períodos anteriores a la fecha de fin del plazo de presentación de instancias.

Este mérito se acreditará, en el plazo dispuesto por el tribunal, mediante certificado expedido por la administración pública correspondiente. Si ha sido en la propia Diputación Foral de Gipuzkoa bastará su alegación en el citado plazo.

*4. Periodo de prácticas.*

Se realizará un periodo de prácticas con una duración máxima de 6 meses, de conformidad con lo establecido en las bases generales.

C TALDEA

1. gaia. 1978ko Konstituzioa. Konstituzioaren printzipioak: eskubidezko gizarte eta demokrazia estatua. Espainiako Konstituzioaren balio gorenak.

2. gaia. Botereak 1978ko Konstituzioan. Botere legegilea, judiziala eta exekutiboa

3. gaia. Intimitaterako eskubide konstituzionala. Izaera pertsonaleko datuak babesteko erregimen juridikoa. Estatuko erregulazioa.

4. gaia. Autonomia erkidegoak. Autonomia erkidegoen eta Estatuaren arteko harremanak. Autonomia erkidegoetako antolaketa politikoa eta administratiboa.

5. gaia. Euskal Herriko Autonomia Estatutua. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak. Euskal Autonomia Erkidegoaren botereak.

6. gaia. Lurralde historikoak. Batzar Nagusiak. Gipuzkoako Foru Aldundia.

7. gaia. Espainiako toki erregimena. Toki administrazioa Konstituzioan. Autonomia printzipioa: esanahia eta irismena.

8. gaia. Administrazio prozedura: kontzeptua eta izaera. Hasiera, instrukzioa eta amaiera.

GRUPO C

Tema 1. La Constitución de 1978. Los principios constitucionales: el Estado social y democrático de derecho. Los valores superiores de la Constitución.

Tema 2. Los poderes en la Constitución de 1978. Poder legislativo, Poder judicial, Poder ejecutivo.

Tema 3. Derecho constitucional a la intimidad. El régimen jurídico de la protección de datos de carácter personal. Regulación estatal.

Tema 4. Las Comunidades Autónomas. Las relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas. La organización política y administrativa de las Comunidades Autónomas.

Tema 5. El Estatuto de Autonomía del País Vasco. Las competencias del País Vasco. Los poderes del País Vasco.

Tema 6. Los Territorios Históricos. Las Juntas Generales. La Diputación Foral de Gipuzkoa.

Tema 7. El régimen local español. La administración local en la Constitución. El principio de autonomía: significado y alcance.

Tema 8. El procedimiento administrativo: concepto y naturaleza. Iniciación, instrucción y terminación.

## PROIEKTU ETA OBRETAKO TEKNIKARI LAGUNTZAILEA - 4 PLAZA

Erreferentzia: OP6/302 - Oinarri espezifikoak

I. DEIALDIA.

*1. Izena.*

Proiektu eta obretako teknikari laguntzailea. C sailkapen taldeko funtzionarioa. Administrazio bereziko eskala. Zerbitzu berezietako azpieskala, zeregin berezien klasea.

*2. Plazak eta txandak.*

— Txanda librean:

3 plaza, 2. hizkuntz eskakizun derrigorrezkoa dutenak.

— Barne sustapeneko txandan:

Plaza 1, 2. hizkuntz eskakizuna duena, derrigortasunik gabea.

Barne sustapeneko plaza betetzen ez bada, txanda librekoei erantsiko zaie.

*3. Hautapen sistema.*

Lehiaketa eta oposizioa.

*4. Beharkizunak.*

— Eskatutako titulazioa: Goi Batxilergoa, Bigarren Mailako Lanbide Heziketa (LH2), edo baliokidea.

— Beste eskakizun batzuk: B gida-baimena edukitzea.

*5. Barne sustapeneko txanda.*

Barne sustapeneko txandan lehiatzen diren hautagaiak C edo D sailkapen taldeko edozein eskala eta azpieskalatatik etorri behar dira.

II. HAUTAPEN PROZESUA.

Zehaztasunetarako, ikus III. eranskina.

III. GAIAK.

*1. Gai zerrenda orokorra.*

C taldeari dagokion gai zerrenda.

*2. Gai espezifikoak.*

1. gaia. Gipuzkoako Foru Aldundiaren errepide sarea. Sailkapena eta hierarkia. Nomenklatura.

2. gaia. Topografia: lurzoruaren azterketa; irudikapen grafikoa. Planoak irakurtzea; distantzien eskala eta neurketa; altimetriak eta sestra kurbak.

3. gaia. Planoak altxatzeko tresnak: zinta metrikoa, prisma eskuaira, pantometra, eklimetroa, eta sestra. Krokis akotatuak egitea.

4. gaia. Lekuan bertan, lerrokadura zuzenek eta kurba zirkularrek osatutako ibilbide baten zuinketa egitea, zinta metrikoa eta pantometra erabiliz. Oin planoa eta luzerako profilekoa osatzea.

5. gaia. Kontzeptu orokorrak. errepidea, autobidea, autobia, galtzada, erreia, bazterbidea, drainatzea.

6. gaia. Errepidea: oin trazatuaren elementuak. Lerrokadurak eta kurbadura erradioak.

7. gaia. Errepidea: altxaera trazatuaren elementuak. Isurialdeak eta goitik beherako akordamenduak. Luzerako profilak.

8. gaia. Errepidea: sekzioak. Zeharkako profilak.

## TECNICO AUXILIAR DE PROYECTOS Y OBRAS (TAPO) - 4 PLAZAS

Ref.: OP6/302 - Bases Específicas

I. CONVOCATORIA.

*1. Denominación.*

Técnico auxiliar de proyectos y obras. Funcionario del grupo de clasificación C. Escala de administración especial. Subescala servicios especiales, clase cometidos especiales.

*2. Plazas y turnos.*

— Turno libre:

3 plazas con perfil lingüístico 2 preceptivo.

— Turno de promoción interna:

1 plaza con perfil lingüístico 2 sin fecha de preceptividad.

La plaza reservada a promoción interna acrecerá el turno libre, en caso de quedar desierta.

*3. Sistema selectivo.*

Concurso-oposición.

*4. Requisitos.*

— Titulación requerida: Bachiller superior, Formación Profesional de 2.º Grado (FP2), o equivalente.

— Otros requisitos: Estar en posesión del carnet de conducir «B».

*5. Turno de promoción interna.*

Los aspirantes que concurran por el turno de promoción interna deberán proceder de cualquiera de las escalas y subescalas del grupo C o D.

II. PROCESO SELECTIVO.

Según se detalla en el Anexo III.

III. TEMARIO.

*1. Temario general.*

Temario correspondiente al grupo C.

*2. Temario específico.*

Tema 1. La red foral de carreteras de Gipuzkoa. Clasificación y jerarquía. Nomenclatura.

Tema 2. La topografía: reconocimiento del terreno; representación gráfica. Lectura de planos; escala y medición de distancias; altimetrías y curvas de nivel.

Tema 3. Instrumentos para el levantamiento de planos: cinta métrica, escuadra de prismas, pantómetra, eclímetro y nivel. Levantamiento de croquis acotados.

Tema 4. Replanteo sobre el terreno de un itinerario formado por alineaciones rectas y curvas circulares con empleo de cinta métrica y pantómetra. Obtención del plano en planta y de perfil longitudinal.

Tema 5. Conceptos generales: carretera, autopista, autovía, calzada, carril, arcén, drenaje.

Tema 6. La carretera: elementos de trazado en planta. Alineaciones y radios de curvatura.

Tema 7. La carretera: elementos de trazado en alzado. Pendientes y acuerdos verticales. Perfiles longitudinales.

Tema 8. La carretera: secciones. Perfiles transversales.

9. gaia. Lur mugimenduak: materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Entseiuak. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

10. gaia. Luzerako eta zeharkako drainatzea: arekak eta ubideak. Pontoiak, ur-erretenak eta hodiak. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

11. gaia. Zubiak. Tipologia. Arku-zubiak, habe-zubiak eta harlauza-zubiak. Dilatazio juntak.

12. gaia. Zoru malguak. Sekzio tipo bereizgarriak.

13. gaia. Lur berdinketa eta bikordun geruzak: materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Entseiuak. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

14. gaia. Azalerako tratamenduak: definizioa. Materialak. Motak eta dosifikazioak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Saiakuntzak.

15. gaia. Nahasketa bituminosoak: definizioa. Materialak. Motak eta dosifikazioak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Entseiuak. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

16. gaia. Bide markak eta zutikako seinaleztapena: definizioa. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Saiakuntzak.

17. gaia. Ibilgailuei eusteko sistemak. Hesi malguak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Entseiuak. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

18. gaia. Ibilgailuei eusteko sistemak. Hesi zurrunak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Entseiuak. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

19. gaia. Hormigoi masa eta hormigoi armatua. Definizioa. Materialak. Motak eta dosifikazioak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Entseiuak. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

20. gaia. Material soltez eusteko elementuak. Harri-lubetak. Gabia hormak. Harri-lubeta hormigoidunak. Definizioa. Materialak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

21. gaia. Eusteko elementuak. Hormak. Harri-lubeta hormigoidunak. Grabitate hormak eta hormigoi armatukoak. Definizioa. Materialak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

22. gaia. Eusteko elementuak. Hormigoi proiektatua, buloiak eta mikropiloteak. Definizioa. Materialak. Materiala nola jaso eta erabiltzen den kontrolatzea. Obra unitateak neurtu eta baloratzea.

23. gaia. Herrilanetako makinak. Lurrak mugitzeko makineria. Retro-hondeamakinak. Bulldozerrak. Zulatzeko makinak. Kargatzeko palak. Dunperrak. Mota ezberdinen azalpen laburra.

24. gaia. Herrilanetako makinak. Bikordun geruzak zabaltzeko makinak. Motonibelatzaileak. Arrabol trinkotzaileak. Mota ezberdinen azalpen laburra.

25. gaia. Herrilanetako makinak. Betun nahasketak zabaltzeko makinak. Fresatzeko makina. Zabaltzekoak. Jaurtigailuak eta arrapalak. Arrabol trinkotzaileak. Mota ezberdinen azalpen laburra.

Tema 9. Movimiento de tierras: control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 10. Drenaje longitudinal y transversal: cunetas y acequias. Pontones, tajeas y caños. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 11. Obras de paso. Puentes. Tipología. Puentes-arco, puentes de vigas y puentes-losa. Juntas de dilatación.

Tema 12. Firmes flexibles. Secciones-tipo características.

Tema 13. Explanada y capas granulares: control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 14. Tratamientos superficiales: definición. Materiales. Tipos y dosificaciones. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos.

Tema 15. Mezclas bituminosas: definición. Materiales. Tipos y dosificaciones. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 16. Marcas viales y señalización vertical: definición. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos.

Tema 17. Sistemas de contención de vehículos. Barreras flexibles. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 18. Sistemas de contención de vehículos. Barreras rígidas. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 19. Hormigón en masa y hormigón armado. Definición. Materiales. Tipos y dosificaciones. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Ensayos. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 20. Elementos de contención con materiales sueltos. Escolleras. Muros de gaviones. Escolleras hormigonadas. Definición. Materiales. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 21. Elementos de contención. Muros. Escolleras hormigonadas. Muros de gravedad y muros de hormigón armado. Definición. Materiales. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 22. Elementos de contención. Hormigón proyectado, bulones y micropilotes. Definición. Materiales. Control de recepción de materiales y puesta en obra. Medición y valoración de unidades de obra.

Tema 23. Maquinaria de Obras Públicas. Maquinaria para movimiento de tierras. Retroexcavadoras. Bulldozers. Carros perforadores. Palas cargadoras. Dúmperes. Descripción somera de las distintas clases.

Tema 24. Maquinaria de Obras Públicas. Maquinaria para puesta en obra de capas granulares. Motoniveladoras. Rodillos compactadores. Descripción somera de las distintas clases.

Tema 25. Maquinaria de Obras Públicas. Maquinaria para puesta en obra de mezclas bituminosas. Fresadoras. Extendedoras. Lanzas y rampas. Rodillos compactadores. Descripción somera de las distintas clases.

26. gaia. Segurtasuna eta Osasuna errepideko lanetan. Segurtasun eta Osasun azterlana. Segurtasun eta osasun plana. Segurtasun eta Osasuneko koordinatzailea.

27. gaia. Segurtasuna eta Osasuna errepideko lanetan. Arrisku ohikoenak. Prebentzioa. Banakako babes ekipoak eta taldeko babes ekipoak.

28. gaia. Segurtasuna eta Osasuna errepideko lanetan. Bide segurtasuna errepideko lanetan. Obretako seinaleztapena eta behin-behineko balizamenduak. Kasuak.

29. gaia. Kontratazio administratiboa. Herri laneko kontratua. Osagai adierazgarriak (obra zuzendaritza, kontrata, azpikontrata, etab.) eta elementuak (zuinketa, ziurtagiria, harrera, etab.).

30. gaia. Kontratazio administratiboa. Zerbitzu kontratua. Artapen orokorreko kontratua. Berezitasunak. Multzo finkoko jarduerak eta neurketa bidezko jarduerak.

31. gaia. Kontratazio administratiboa. Zerbitzu kontratua. Artapen orokorreko kontratua. Edukia. Sartzen diren lanak. Neurtu eta ordaintzeko modua.

32. gaia. Kontratazio administratiboa. Zerbitzu kontratua. Artapen orokorreko kontratua. Neguko bide lanak. Antolamendua eta bitartekoak.

Tema 26. Seguridad y Salud en las obras y labores de carreteras. Estudio de Seguridad y Salud. Plan de Seguridad y Salud. Coordinador de Seguridad y Salud.

Tema 27. Seguridad y Salud en las obras y labores de carreteras. Riesgos más frecuentes. Prevención. Equipos de Protección Individual y Equipos de protección Colectiva.

Tema 28. Seguridad y Salud en las obras y labores de carreteras. Seguridad vial en las obras y labores de carreteras. Señalización y balizamientos provisionales de obras. Casos.

Tema 29. La contratación administrativa. El contrato de obra pública. Figuras significativas (Dirección de Obra, Contrata, Subcontrata, etc.) y elementos (replanteo, certificación, recepción, etc.).

Tema 30. La contratación administrativa. El contrato de servicios. El contrato de conservación integral. Particularidades. Operaciones de grupo fijo y operaciones por medición.

Tema 31. La contratación administrativa. El contrato de servicios. El contrato de conservación integral. Contenido. Labores que incluyen. Forma de medición y abono.

Tema 32. La contratación administrativa. El contrato de servicios. El contrato de conservación integral. Labores de vialidad invernal. Organización y medios.