

## 1. Oposizioa.

### 1.1. Lehenengo ariketa.

- Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Bi zati izango ditu eta aurrera egiteko nahitaezkoa izango da biak gainditzea:

— A zatia: hautazko erantzunak dituen galdera sorta bati idatziz erantzutea; galderak deialdiko gai zerrenda orokorrean zehazten diren gaiei buruzkoak izango dira. Atal hau gehienez ere 5 punturekin baloratuko da eta gutxienez 2,5 puntu lortu beharko dira gainditu ahal izateko.

Barne sustapeneko txandan izena eman duten izangaiek ez dute A zatiko ariketa hau egin beharrik izango.

— B zatia: hautazko erantzunak dituen galdera sorta bati idatziz erantzutea; galderak deialdiko gai zerrenda espezifikoan zehazten diren gaiei buruzkoak izango dira. Atal hau gehienez ere 10 punturekin baloratuko da eta gutxienez 5 puntu lortu beharko dira gainditu ahal izateko.

### 1.2. Bigarren ariketa.

- Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Oinarrietako gai zerrenda espezifikoan zehazten diren eduki inguruan epaimahaiak jarritako ariketa teoriko-praktikoak egin beharko dira.

Bi atal izango ditu. Ariketa osorik gehienez ere 30 punturekin baloratuko da, eta gutxienez 15 puntu lortu beharko dira gainditu ahal izateko, atal bakoitza gainditzeko ezartzen den gutxieneko puntuazioa baztertu gabe.

— A zatia: jartzen diren ariketa praktikokoak egin beharko dira. Atal hau gehienez ere 20 punturekin baloratuko da eta gutxienez 8 puntu lortu beharko dira gainditu ahal izateko.

— B zatia: oinarrietako gai zerrenda espezifiko gaiekin zirikusi zuzena duten galdera teoriko-praktikoei idatziz erantzun behar zaie.

Atal hau gehienez ere 10 punturekin baloratuko da eta gutxienez 4 puntu lortu beharko dira gainditu ahal izateko.

Ariketa honen bi zatiak kalifikatzerakoan kontuan hartuko da erantzunen zuzentasuna, laburtu eta aztertze gaitasuna, landutako ideien aberastasuna eta horiek argi eta txukun azaltze trebetasuna.

### 1.3. Hirugarren ariketa. Proba psiko-teknikoak.

- Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Bete beharreko lanpostuen giza eta teknika berezitasunetara izangaiek nola egokitzen diren ebaluatzeraz zuzendutako proba batzuk egin beharko dira.

Barne sustapeneko txandan izena eman duten izangaiek ez dute ariketa hau egin beharrik izango.

Ariketa honetan «Gai» edo «Ez gai» kalifikazioa emango da.

### 1.4. Laugarren ariketa. Frantsesa edo ingelesa.

- Nahitaezkoa eta baztertzaila.

Proba hau frantsesez edo ingelesez jakitea egiaztatu beharra baldintzatzen duten lanpostuetarako deialdietan bakarrik egingo da.

## 1. Oposición.

### 1.1. Primer ejercicio.

- Obligatorio y eliminatorio.

Constará de dos apartados, siendo necesaria la superación de cada uno de ellos por separado:

— Apartado A): Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas de respuesta alternativa, referido a las materias que se especifican en el temario general de la convocatoria. Este apartado A) se valorará sobre un máximo de 5 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 2,5 puntos para superarlo.

Quedan exentos de la realización de este apartado A) los aspirantes admitidos que opten por el turno de promoción interna.

— Apartado B): Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de preguntas de respuesta alternativa, referido a las materias que se especifican en el temario específico de la convocatoria. Este apartado B) se valorará sobre un máximo de 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarlo.

### 1.2. Segundo ejercicio.

- Obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en resolver los supuestos teórico-prácticos que planteen el tribunal relacionados con las materias que se especifican en el temario específico de la convocatoria.

Constará de dos apartados. El ejercicio en su conjunto se valorará hasta un máximo de 30 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 15 para superarlo, sin perjuicio de la puntuación mínima establecida para la superación de cada uno de los apartados.

— Apartado A): Consistirá en resolver el supuesto o supuestos prácticos que se planteen al efecto. Este apartado A) se valorará sobre un máximo de 20 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 8 puntos para superarlo.

— Apartado B): Consistirá en desarrollar por escrito las cuestiones de carácter teórico-práctico que se planteen al efecto relacionadas directamente con los temas del temario específico de la convocatoria.

Este apartado B) se valorará sobre un máximo de 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 4 puntos para superarlo.

Para la calificación de este ejercicio en sus dos apartados se tendrá en cuenta la exactitud de las respuestas, la capacidad de síntesis y análisis, la riqueza de las ideas desarrolladas, así como la claridad y corrección de la exposición de las mismas.

### 1.3. Tercer ejercicio. Pruebas psicotécnicas.

- Obligatorio y eliminatorio.

Consistirá en la realización de pruebas destinadas a evaluar la adecuación de los aspirantes en relación con las especificaciones técnico-humanas de las plazas a cubrir.

Quedan exentos de la realización de este tercer ejercicio, los aspirantes que opten por el turno de promoción interna.

Este ejercicio se valorará como «Apto» o «No Apto».

### 1.4. Cuarto ejercicio: Francés o inglés.

- Obligatorio y eliminatorio.

Esta prueba se realizará exclusivamente en las convocatorias que incluyan plazas que tengan como requisito la acreditación del conocimiento de los idiomas francés o inglés.

Izangaiek frantsesez edo ingelesez duten jakintza maila baloratzeko ariketa bat egingo da. Ariketa gaintzea «Gai» edo «Ez gai» baloratu da lanpostu horietan.

«Gai» kalifikazioa lortuko dute ariketa hau egin behar izan gabe epaimahaiak ezarritako epean frantseseko edo ingeleseko 3. mailari edo goragokoari, bete beharreko lanpostuaren araber, dagokion Hizkuntza Eskola Ofizialaren ziurtagiria aurkezten duten izangaiek.

## 2. Euskara.

— Hizkuntza eskakizuna derrigorrezkoa duten plazak. Derrigorrezkoa denez gero, egiaztatzea baldintza bat izango da eta, horregatik bada, atal hori «Gai» edo «Ez gai» kalifikatuko da.

— Hizkuntza eskakizuna derrigorrezkoa ez duten plazak. Hizkuntza eskakizunak egiaztatzea merezimendutzat puntuatuko da. Egiaztatutako hizkuntza eskakizunak honela puntuatuko dira:

Lanpostuak derrigorrezkoa ez den 4. hizkuntza eskakizuna badu:

- 4. hizkuntza eskakizuna: 12 puntu.
- 3. hizkuntza eskakizuna: 9 puntu.
- 2. hizkuntza eskakizuna: 6 puntu.
- 1. hizkuntza eskakizuna: 3 puntu.

Lanpostuak derrigorrezkoa ez den 3. hizkuntza eskakizuna badu:

- 3. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa: 9 puntu.
- 2. hizkuntza eskakizuna: 6 puntu.
- 1. hizkuntza eskakizuna: 3 puntu.

## 3. Merezimenduen lehiaketa.

### 3.1. Esperientzia.

Deitutako lanpostuaren zereginen edukiarekin zerikusia duten lanpostuak bete izana baloratuko da.

Gehenez ere 10 puntu emango dira, ondorengo baremoaren arabera:

— 10 puntu gehenez, 0,07 puntu hilabete osoko, deitutako lanpostuaren zereginen eduki berdinak dituen lanpostuan izandako esperientziatik.

— 7 puntu gehenez, 0,05 puntu hilabete osoko, deitutako lanpostuaren zereginen eduki antzekoak dituen lanpostuan izandako esperientziatik.

Atal honetan ez da baloratuko Funtzio Publikoaren Legeko 96.1 artikuluan aurreikusitako behin-behineko lanpostuetan egindako lana, ez eta bekak eta prestakuntzako praktika aldiak ere.

Eskaera orriak aurkezteko epea amaitu aurretik egindako lan denbora bakarrik hartuko da kontuan.

Enpresa pribatuko lan esperientzia Gizarte Segurantzak emandako ziurtagiriekin eta enpresak emandakoekin egiaztatuko da, epaimahaiak eskatutako epean.

Lan esperientzia herri administrazioen batekoa bada, nahikoa izango da hark emandako ziurtagiria aurkeztea. Gipuzkoako Foru Aldundikoa baldin bada, nahikoa izango da hori alegatzea dagokion epearen barruan.

### 3.2. Herri administrazioetan emandako zerbitzuak.

Consistirá en una prueba destinada a valorar los conocimientos de idiomas de los aspirantes. La superación del ejercicio se valorará como «Apto» o «No Apto» respecto de dichas plazas.

Obtendrán la calificación de «Apto», sin necesidad de realizar la prueba, los aspirantes que hubieran aportado, en el plazo establecido por el Tribunal, el correspondiente certificado de la Escuela Oficial de Idiomas que acredite el conocimiento de Francés o Inglés a nivel de 3º o superior según se requiera en la plaza a cubrir.

## 2. Euskera.

— Plazas con perfil lingüístico preceptivo. La acreditación del perfil lingüístico requerido constituye un requisito, al tener carácter preceptivo, por lo que la calificación de este apartado será de «Apto» o «No Apto».

— Plazas con perfil lingüístico no preceptivo. La acreditación de perfiles lingüísticos se puntúa como mérito. Se asignarán los siguientes puntos conforme al perfil lingüístico acreditado:

Plazas con perfil lingüístico 4 no preceptivo:

- Perfil lingüístico 4: 12 puntos.
- Perfil lingüístico 3: 9 puntos.
- Perfil lingüístico 2: 6 puntos.
- Perfil lingüístico 1: 3 puntos.

Plazas con perfil lingüístico 3 no preceptivo:

- Perfil lingüístico 3 o superior: 9 puntos.
- Perfil lingüístico 2: 6 puntos.
- Perfil lingüístico 1: 3 puntos.

## 3. Concurso de méritos.

### 3.1. Experiencia.

Se valorará el desempeño de puestos de trabajo que guarden similitud con el contenido de las funciones de la plaza a la que se opta.

Este mérito se valorará sobre un máximo de 10 puntos, conforme al siguiente baremo:

— Hasta un máximo de 10 puntos, a razón de 0,07 puntos por mes completo la experiencia en un puesto de trabajo de contenido igual al de las funciones de la plaza a la que se opta.

— Hasta un máximo de 7 puntos a razón de 0,05 puntos por mes completo la experiencia en un puesto de trabajo de contenido similar al de las funciones de la plaza a la que se opta.

No será objeto de valoración en este apartado la prestación de servicios en puestos de personal eventual prevista en el art. 96.1 de la LFPV, ni las becas y las prácticas formativas.

Se contabilizarán solamente los períodos anteriores a la fecha de fin del plazo de presentación de instancias.

La experiencia profesional en la empresa privada se acreditará, en el plazo dispuesto por el tribunal, con justificantes expedidos por la Seguridad Social y los correspondientes certificados de empresa.

Si la experiencia ha sido en alguna administración pública será suficiente la presentación del certificado expedido por la misma. Si ha sido en la propia Diputación Foral de Gipuzkoa bastará su alegación en el citado plazo.

### 3.2. Servicios prestados en las administraciones públicas.

Herri administrazioetan emandako zerbitzuak baloratuko dira 5 puntu gehienez, 0,02 puntu hilabete osoko.

Atal honetan ez da baloratuko Funtzio Publikoaren Legeko 96.1 artikuluan aurreikusitako behin-behineko lanpostuetan egindako lana, ez eta Administrazioan ohikoak ez diren lan espezifikoa eta jakineko kontratu administratiboak, zerbitzu zibil edo merkataritzako errentamendukoak, bekak eta prestakuntzako praktikaldiak ere.

Eskaera orriak aurkezteko epea amaitu aurretik egindako lan denbora bakarrik hartuko da kontuan.

Merezimendu hau egiaztatu beharko da dagokion herri administrazioak emandako ziurtagiriaren bitartez, epaimahaiak eskatutako epean. Gipuzkoako Foru Aldundikoa baldin bada, nahikoa izango da hori alegatzea dagokion epearen barruan.

#### *4. Praktika aldia.*

Praktika aldi bat egingo da, gehienez ere 6 hilabeteko iraupenez, oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera.

Los servicios prestados en las administraciones públicas se valorarán hasta un máximo de 5 puntos, a razón de 0,02 puntos por mes completo.

No será objeto de valoración en este apartado el tiempo de servicios en puestos de trabajo de personal eventual prevista en el art. 96.1 de la LFPV, ni los contratos administrativos de trabajos específicos y concretos no habituales de la Administración, los de arrendamiento de servicios civiles o mercantiles, las becas y las prácticas formativas.

Se contabilizarán solamente los períodos anteriores a la fecha de fin del plazo de presentación de instancias.

Este mérito se acreditará, en el plazo dispuesto por el tribunal, mediante certificado expedido por la administración pública correspondiente. Si ha sido en la propia Diputación Foral de Gipuzkoa bastará su alegación en el citado plazo.

#### *4. Periodo de prácticas.*

Se realizará un periodo de prácticas con una duración máxima de 6 meses, de conformidad con lo establecido en las bases generales.

---

---

- 
17. gaia. Espainiako zerga antolamendua. Konstituzioaren printzipioak. Zerga arauen aplikazioa. Zergak eta zerga-motak. Administrazio publikoen Ogasuna. Baliabideen banaketa. Ekonomia Ituna.
18. gaia. 2005eko otsailaren 18ko 4/05 Legea, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoa. Euskal herri administrazio eta botereen jardueran generoaren ikuspegia txertatzeko neurriak.

- Tema 17. El Ordenamiento tributario español. Principios constitucionales. Aplicación de las normas tributarias. Los Tributos y sus clases. La Hacienda de las Administraciones Públicas. La distribución de recursos. El concierto económico.
- Tema 18. Ley 4/2005, de 18 de febrero, de igualdad de mujeres y hombres. Medidas para la integración de la perspectiva de género en la actuación de los poderes y las Administraciones Públicas vascas.

## ARKITEKTO TEKNIKOA - 2 PLAZA

Erreferentzia: OP6/202 - Oinarri espezifikokoak

### I. DEIALDIA.

#### 1. Izena.

Arkitekto teknikoa. B sailkapen taldeko funtzionarioa. Administrazio bereziko eskala. Azpieskala teknikoa, erdi mailako teknikarien klasea.

#### 2. Plazak eta txandak.

— Txanda librean:

Plaza 1, 3. hizkuntz eskakizun derrigorrezkoa duena.

Plaza 1, 3. hizkuntz eskakizuna duena, eta derrigortasun data 2007-12-31.

#### 3. Hautapen sistema.

Lehiaketa eta oposizioa.

#### 4. Beharkizunak.

— Eskatutako titulazioa: arkitektura Teknikoa.

### II. HAUTAPEN PROZESUA.

Zehaztasunetarako, ikus I. eranskina.

### III. GAIAK.

#### 1. Gai zerrenda orokorra.

B taldeari dagokion gai zerrenda.

#### 2. Gai espezifikokoak.

1. gaia. Toki Ogasunak: zergak, tasak, kontribuzio bereziak, prezio publikoak.
2. gaia. Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga: izaera, zerga egitea. Subjektu pasiboa. Kuota, sortzapena eta zergaldia. Hobari fiskalak. Oinarri ezargarrria. balorazio ponentziak.
3. gaia. Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga: kudeaketa. 6/1990 Foru Dekretua. Udalekiko kudeaketa hitzarmenak.
4. gaia. Hiri izaerako ondasun higiezinaren balorazioa. 6/1999 Foru Dekretua. Balio mota ezberdinen definizioak.
5. gaia. Hiri izaerako ondasun higiezinaren balorazioa. 6/1999 Foru Dekretua. Balioen ponentziak. Lurraren eta eraikuntzen balioa. Koeffiziente zuzentzaileak eta azalerak.
6. gaia. Hiri izaerako ondasun higiezinaren balorazioa. 6/1999 Foru Dekretua. Balizko kasu berezietako balorazioak.
7. gaia. Hiri izaerako ondasun higiezinaren balorazioa. 6/1999 Foru Dekretua. Katastro balioaren eta baiez-tapen balioaren zehaztapena.
8. gaia. Hirilurren balioen gehikuntzaren gaineko Zerga.
9. gaia. Zergen Foru Arau Orokorra: balioak egiaztatzea. Perituen tasazioa.
10. gaia. Babes ofizialeko etxebizitzaren erregimena. Sustapen motak. Babes ofizialeko etxebizitzaren balorazioa.
11. gaia. Autonomia Erkidegoko hirigintza alorreko lege eta arauak Lurralde antolakuntzako tresnen aipamen berezia.

## ARQUITECTO TECNICO - 2 PLAZAS

Ref.: OP6/202 - Bases Específicas

### I. CONVOCATORIA.

#### 1. Denominación.

Arquitecto técnico. Funcionario del grupo de clasificación B. Escala de administración especial. Subescala técnica, clase técnicos medios.

#### 2. Plazas y turnos.

— Turno libre:

1 plaza con perfil lingüístico 3 preceptivo.

1 plaza con perfil lingüístico 3 y fecha de preceptividad al 31-12-2007.

#### 3. Sistema selectivo.

Concurso-oposición.

#### 4. Requisitos.

— Titulación requerida: Arquitectura Técnica.

### II. PROCESO SELECTIVO.

Según se detalla en el Anexo I.

### III. TEMARIO.

#### 1. Temario general.

Temario correspondiente al grupo B.

#### 2. Temario específico.

- Tema 1. Las Haciendas Locales: impuestos, tasas, contribuciones especiales, precios públicos.
- Tema 2. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles: naturaleza, hecho imponible. El sujeto pasivo. Cuota, devengo y periodo impositivo. Beneficios fiscales. Base imponible. Las Ponencias de valoración.
- Tema 3. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles: gestión. Decreto Foral 6/1990. Los convenios de gestión con los Ayuntamientos.
- Tema 4. La valoración de bienes inmuebles de naturaleza urbana. Decreto Foral 6/1999. Definiciones de los diferentes tipos de valor.
- Tema 5. La valoración de bienes inmuebles de naturaleza urbana. Decreto Foral 6/1999. Ponencias de valores. Valor del suelo y de las construcciones. Coeficientes correctores y superficies.
- Tema 6. La valoración de bienes inmuebles de naturaleza urbana. Decreto Foral 6/1999. Valoraciones en supuestos especiales.
- Tema 7. La valoración de bienes inmuebles de naturaleza urbana. Decreto Foral 6/1999. Determinación del valor catastral y del valor de comprobación.
- Tema 8. Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
- Tema 9. Norma Foral General Tributaria: comprobación de valores. La tasación pericial.
- Tema 10. El régimen de Vivienda de Protección Oficial. Tipos de promoción. La valoración de las viviendas de protección oficial.
- Tema 11. Legislación y normativa autonómica de carácter urbanístico. Especial referencia a los instrumentos de ordenación del territorio.

12. gaia. Udaleko hirigintza plangintza. Hiri Antolaketako Plan Orokorra. Alorreko planak, Xehetasun azterlanak. Hirigintza proiektuak, hirigintzako jarduketa programak, plan bereziak. Hiri Antolaketako Arauak.
13. gaia. Lurraren hirigintza erregimena. Lurraren sailkapena.
14. gaia. Partzelazio eta birpartzelazioak.
15. gaia. Hirigintzako jarduketa sistemak: konpentsazio sistema, lankidetzeta sistema eta desjabetzapen sistema.
16. gaia. Obra kontratua. Kontratuaren ondorioak. Aurre-tiazko jarduketak. Zuinketa egiaztatzea. Obra has-tea. Lan programa.
17. gaia. Kontratazio espedientea. Baldintza administratibo berezien agiria. Espedientea hastea, izapidetzea eta burutzea. Esleipen motak.
18. gaia. Obra zuzendaritza. Partaide diren eragileen zereginak. Zuzendaritza. Zuzendaritzaren aginduak. Zereginak, erantzukizuna eta eskumenak, lanbide bakoitzaren araudien arabera.
19. gaia. Kontratuaren gorabeherak. Prezioak berrikustea. Aldaketak, urtealdiak berregokitzea, lagapenak eta azpikontratuak.
20. gaia. Burutze materialaren eta kontratuaren aurrekontua. Obra kontratuaren prezioa. Prezioa ordaintzea. Ordainketaren subjektuak. Prestaketa eragiketak finantzatzea. Burutze bidean den obraren ordainketa. Obra ziurtapenak.
21. gaia. Kontratuaren epeak. Luzapenak. Atzerapenak. Zehapenak. Obra kontratua etetea.
22. gaia. Obren amaiera eta harrera. Berme epea. Likidazioa.
23. gaia. Katastroa eta Jabetza Erregistroa. Betebehar formalak eta informazio trukaketa.
24. gaia. Katastroa eta notarioak. Betebehar formalak eta informazio trukaketa.
25. gaia. Hiri ondasunen balorazioa hipoteka merkatua. Arautzen duten xedapenak.
26. gaia. Balorazioa desjabetzapenei begira.
27. gaia. Jabetza Horizontalaren Legea: besterenak ez diren zatiak eta jabe kidetzakoak. Partaidetza kuota. Zatiketa ekintza.
28. gaia. Jabetza Horizontalaren Legea: barne Araudia. Zatiketa materiala. Jabeen betebeharrak.
29. gaia. Jabetza Horizontalaren Legea: lokaletako, eraiki-neko edota gauza arruntetako aldakuntzak.
30. gaia. Jabetza Horizontalaren Legea: jabeen Batzarra. Jabetza horizontalaren iraungipena.
31. gaia. Euskal Kultura Ondareari buruzko Legea (uztaila-ren 3ko 7/1990 Legea, abuztuaren 6ko 157 zenbaki-dun HEAA). Legearen xedea. Kultura Ondarearen definizioa eta sailkapena. Legeak babesten dituen baloreak. Botere publikoen eta erakunde eskudunen betebeharrak. Euskal Kultura Ondarearen Zentroa.
- Tema 12. El planeamiento urbanístico municipal. Plan General de Ordenación Urbana, Planes Parciales, Estudios de detalle. Proyectos de urbanización, programas de actuación urbanística, planes especiales. Normas subsidiarias del planeamiento.
- Tema 13. Régimen urbanístico del suelo. Clasificación del suelo.
- Tema 14. Parcelaciones y reparcelaciones.
- Tema 15. Sistemas de actuación urbanística: sistema de compensación, sistema de cooperación y sistema de expropiación.
- Tema 16. El contrato de obras. Efectos del contrato. Actuaciones previas. Comprobación del replanteo. Iniciación de la obra. Programa de trabajo.
- Tema 17. El expediente de contratación. Pliego de cláusulas administrativas particulares. Instrucción del expediente, tramitación y terminación. Formas de adjudicación.
- Tema 18. La dirección de obra. Funciones de los distintos agentes que intervienen. La Dirección. Las órdenes de la Dirección. Funciones, responsabilidad y competencias según las respectivas normativas profesionales.
- Tema 19. Incidencias del contrato. Revisión de Precios. Modificaciones, reajuste de anualidades, cesiones y subcontratos.
- Tema 20. Presupuesto de ejecución material y de contrata. El precio del contrato de las obras. El pago del precio. Sujetos de pago. Financiación de operaciones preparatorias. Abono de la obra en ejecución. Certificaciones de obra.
- Tema 21. Los plazos de contrato. Prórrogas. Demoras. Penalidades. Suspensión del contrato de obras.
- Tema 22. Terminación y recepción de la obra. Plazo de garantía. Liquidación.
- Tema 23. El Catastro y el Registro de la Propiedad. Obligaciones formales e intercambio de información.
- Tema 24. El Catastro y los notarios. Obligaciones formales e intercambio de información.
- Tema 25. Valoraciones de bienes urbanos en el mercado hipotecario. Disposiciones que lo regulan.
- Tema 26. Valoración a efectos de expropiaciones.
- Tema 27. La ley de la Propiedad Horizontal: partes privativas y en copropiedad. Cuota de participación. Acción de división.
- Tema 28. La ley de la Propiedad Horizontal: normas de régimen interior. División material. Obligaciones de los propietarios.
- Tema 29. La ley de la Propiedad Horizontal: modificaciones en los locales, modificaciones en el edificio o en las cosas comunes.
- Tema 30. La ley de la Propiedad Horizontal: junta de propietarios. Extinción de la propiedad horizontal.
- Tema 31. Ley de Patrimonio Cultural Vasco, Ley 7/ 1990 de 3 de julio, *Boletín Oficial del País Vasco* n.º 157, de 6 de agosto). Objeto de la Ley. Definición y clasificación del patrimonio cultural. Valores protegidos por la Ley. Deberes de los poderes públicos e instituciones competentes. Centro de Patrimonio Cultural Vasco.

32. gaia. Zermugatutako eta zerrendatutako kultura ondasunak. Kulturako ondasun bat zermugatzea. Ondasun bat zerrendatzea Euskal Kultura Ondarearen Zerrenda Orokorrean. Kultura ondasunen babeserako erregimena. Ondasun higiezinaren babeserako erregimen orokorra. Ondasun higigarrien babeserako erregimena.
33. gaia. Ondasun higigarrien babeserako erregimena. Sustapen neurriak. Zigorrak. Kultura ondarearen defentsa, kontrol, sustapen, zigor eta abarrei buruzko foru aldundiek dituzten eskumenak.
34. gaia. Ondasun higiezinaren zaharberrikuntza. Esku hartzearen filosofiaren oinarritzko printzipioak. Kasuistika orokorra eta horren aplikazioa Gipuzkoako Lurralde Historikoan.
35. gaia. Gipuzkoako Ondare Historiko-artistikoaren artapena et zaharberrikuntza. Gipuzkoako Ondare Historiko-artistikoaren intereseko arlo nagusiak. Erakundeen zeregina. Gai horri buruzko eskumenak.
36. gaia. Monumentuen degradazioa. Harria eta zuraren alterazioa. Kalte eragileak eta beraien tratamendua. Ingurunearen hezetasuna eta tenperatura eta entokatuak, harria, zura, metalak eta beste hainbat. Monumentuen zaharberrikuntza.
37. gaia. Gune historikoen zaharberrikuntza. Babes erregimenak. Erregimen orokorra eta babes mailak.
38. gaia. Kultura ondarearen babesa Hiri Antolaketako Plan Orokorretan eta Udal Antolaketako Arauetan. Kultura Ondarea Babesteko Katalogoak. Zaharberritzeko araudia.
39. gaia. Zuinketak oro har. Definizioa. Eraikinaren zuinketa. Erabiltzen diren tresnak. Lanak burutzea.
40. gaia. Suntsiketak: sailkapena, burutzea, kontrola eta neurketa.
41. gaia. Lur mugimenduak eta zurkaizpenak. Sailkapena, lanak burutzea, kontrola eta neurketa.
42. gaia. Zimendatze azalekoak eta sakonak. Sailkapena, lanak burutzea, kontrola eta neurketa.
43. gaia. Hormigoia: alderdi orokorrak. Hormigoia motak. Osagaiak. Fabrikazioa eta obran ipintzea. Kontrola eta neurketa.
44. gaia. Hormigoizko egiturak. Materialak eta obrak burutzea. Eraikinak birgaitu eta zaharberritzeko erabilerrak.
45. gaia. Tentsio baxuko instalazio elektrikoak. Alderdi orokorrak. Barne argikuntzako instalazioak. Arrisku bereziko lokaletako instalazioak.
46. gaia. Obretan segurtasun eta osasuneko gutxieneko xedapenak, 1997ko urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretuaren arabera: xedapen orokorrak. Obren proiektu eta burutzapen faseetako segurtasun eta osasuneko xedapen berariazkoak. Langileen eskubideak. Bestelako xedapenak.
47. gaia. Eraikinetako Suteen aurkako Babes Araua. Zatitze irizpideak. Hustubideak. Hustubideetako ateen eta korridoreen ezaugarriak. Etxebizitzak erabiltzeko baldintza bereziak.
48. gaia. Irisgarritasunari eta arkitektura oztopoak kentzeari buruzko 1997ko abenduaren 4ko 20/1997 Legea eta
- Tema 32. Bienes culturales calificados e inventariados. La calificación de un bien cultural. La inscripción de un bien cultural en el Inventario General del Patrimonio Cultural Vasco. Régimen de protección general de bienes culturales. Régimen de protección de bienes inmuebles. Régimen de protección de bienes muebles.
- Tema 33. Medidas de fomento. Sanciones. Competencias de las Diputaciones Forales en cuestiones relativas a la defensa, control, fomento, sanciones etc. del patrimonio cultural.
- Tema 34. La restauración inmueble. Principios básicos que fundamentan la filosofía de la intervención. Casuística general y aplicación al Territorio Histórico de Gipuzkoa.
- Tema 35. La conservación y la restauración del Patrimonio Histórico-Artístico de Gipuzkoa. Principales áreas de interés en el Patrimonio Histórico-Artístico de Gipuzkoa. Papel de las Instituciones. Competencias en la materia.
- Tema 36. Degradación de los monumentos. Alteración de la piedra y de la madera. Sus agentes nocivos y su tratamiento. La humedad y temperatura ambiental y los revocos, piedra, madera, metales y otros. Restauración monumental.
- Tema 37. Rehabilitación de cascos históricos. Regímenes de protección. Régimen general y niveles de protección.
- Tema 38. La protección del patrimonio cultural en los Planes Generales de Ordenación Urbana y en las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal. Los Catálogos de Protección del Patrimonio Cultural. La normativa rehabilitadora.
- Tema 39. Replanteos en general. Definición. Replanteo de un edificio. Útiles empleados. Ejecución de los trabajos.
- Tema 40. Demoliciones: clasificación, ejecución, control y medición.
- Tema 41. Movimiento de tierras y entibaciones: clasificación, ejecución de los trabajos, control y medición.
- Tema 42. Cimentaciones superficiales y profundas. Clasificación, ejecución de los trabajos, control y medición.
- Tema 43. El hormigón: generalidades. Clases de hormigón. Componentes. Fabricación y puesta en obra. Control y medición.
- Tema 44. Estructuras de hormigón. Materiales y ejecución de los trabajos. Aplicaciones a restauración y rehabilitación de edificios.
- Tema 45. Instalaciones eléctricas de baja tensión. Generalidades. Instalaciones y alumbrado interior. Instalaciones en locales de riesgo especial.
- Tema 46. Disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras. RD 1627/1997, de 24 de octubre: disposiciones generales: disposiciones específicas de seguridad y salud durante las fases del proyecto y ejecución de las obras. Derechos de los trabajadores. Otras disposiciones.
- Tema 47. Norma Básica de Protección contra Incendios. Criterios de compartimentación. Vías de evacuación. Características de puertas y pasillos en los recorridos de evacuación. Condiciones particulares para el uso de viviendas.
- Tema 48. Ley 20/1997, de 4 de diciembre, y Decreto 68/2000, de 11 de abril, de promoción de accesibilidad y

---

2000ko apirilaren 11ko 68/2000 Dekretua: xedea eta esparrua. Eraikinei buruzko xedapen orokorrak. Sustapen neurriak. Kontrol neurriak.

supresión de barreras arquitectónicas: objeto y ámbito. Disposiciones generales en edificios. Medidas de fomento. Medidas de control.