

<http://www.gipuzkoa.net/ikasekin>

## “GIZARTE EKINTZAILEA” “SOCIEDAD EMPRENDEDORA”

|          |  |   |   |
|----------|--|---|---|
| <p>①</p> | <p>“Programan Sartu” <i>hautatu</i></p> <p>“Gizarte Ekintzailea” <i>hautatu</i></p>  | <br>Programar Sartu                  | <p>Seleccionar “Entrar en el Programa”</p> <p>Seleccionar “Sociedad Emprendedora”</p>   |
|          | <p>“Entitateen parte hartzeko eskaera” <i>hautatu</i></p> <p>Datuak bete eta “eskaera bidali”</p> <p>48 orduko epean, e-postaz jasoko du bere eskaerari dagokion komunikazioa, eta programaren erakunde onuradun izanez gero, Ikasekin aplikazioan sartzeko beharko dituen ERABILTZAILA eta PASAHITZA gakoak</p> | <br>Entitateen Partehartzeko Eskaera | <p>Seleccionar “Solicitud de acceso para entidades”,</p> <p>Cumplimentar datos y “enviar solicitud”</p> <p>En el plazo de 48 h. la entidad solicitante recibirá por e-mail comunicación sobre su solicitud, así como sus claves de USUARIO y PASSWORD de acceso a la aplicación Ikasekin.</p> |
| <p>②</p> | <p>“Programan Sartu” <i>hautatu</i></p> <p>“Sistemaren kudeaketa” <i>hautatu</i></p> <p>“Sarbidetako gakoak” <i>sartu</i></p>  | <br>Sistemaren Kudeaketa            | <p>Seleccionar “Entrar en el Programa”</p> <p>Seleccionar “Gestión del Sistema”</p> <p>Introducir “claves de acceso”</p>  |
|          | <p>“Erakundearen mantenua” <i>hautatu</i></p> <p>Erakunde eskatzailearen datuak osatu</p>  |                                    | <p>Seleccionar “Mantenimiento entidades”</p> <p>Cumplimentar datos entidad solicitante</p>  |
|          | <p>Egitasmoaren eskabidea <i>osatu</i></p> <p>(MIKROENPRESAK), <i>eta</i></p> <p>derrigorrezko fitxategi osagarriak <i>erantsi</i> (📎)</p>   |                                    | <p>Cumplimentar formulario de solicitud proyecto (MICROEMPRESAS) y adjuntar documentación obligatoria requerida (📎)</p>   |
| <p>③</p> | <p>“Urteko deialdea” <i>bete</i></p> <p> <i>Eskaera dokumentua sortu</i></p> <p>Eskatzailearen datuak eta kargua atalak <i>bete, inprimatu, sinatu eta eskaneatu.</i></p>   |                                    | <p>Cumplimentar “Convocatoria anual”</p> <p>Generar documento de solicitud </p> <p>Cumplimentar apartados: persona que solicita y cargo, imprimir, firmar y escanear.</p>                                |
|          | <p>Eskaneatu ondoren eskaera dokumentua e-postaz bidali <i>ikasekin@gipuzkoa.net</i></p>   |                                    | <p>Enviar documento de solicitud escaneada a <i>ikasekin@gipuzkoa.net</i></p>   |

Argibide gehiagorako, ikus “2012ko deialdiko eskaerak egiteko gidaliburua- MIKROENPRESAK”, entitateen eskuragarri dagoena, berrien atalean, IKASEKIN <http://www.gipuzkoa.net/ikasekin> aplikazioan.

Para más información ver “manual de solicitudes convocatoria anual 2012- MICROEMPRESAS” que esta a disposición de las entidades en el apartado de NOTICIAS del aplicativo IKASEKIN. <http://www.gipuzkoa.net/ikasekin>.