GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

KIROLETAKO ETA KANPO EKINTZAKO DEPARTAMENTUA

Bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko proiektuak egiteko diru laguntzen 2009ko deialdia.

Departamentuko foru diputatuak ondoko foru agindua eman du gaur:

Diputatuen Kontseiluak, 2008ko irailaren 2an egindako batzarraldian, Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalen eta udalez gaindiko erakundeen ardurapean bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko proiektuak egiteko diru laguntzak emateko oinarriak onartu zituen. Beharrezkoa izan denez aipatutako erabakiaren Eranskinean jasotako berariazko oinarrietan alderdi batzuk aldatzea, 2009ko maiatzaren 12an Diputatuen Kontseiluak hartutako Erabakiaren bidez laguntza horien berariazko oinarriak jasotzen dituen eranskin berria onartu da.

5. oinarri okorraren 2. atalak ezartzen duenez, laguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez; deialdi organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Foru agindu honen xedea da deialdi hori egitea.

Horrela bada, Kiroletako eta Kanpo Ekintzako foru diputatuak honako hau.

EBATZI DU

Bakarra. Onartzea Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalen eta udalez gaindiko erakundeen ardurapean bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko proiektuak egiteko diru laguntzak emateko 2009rako deialdia, ondoko edukiarekin:

1. Arautegia.

Aipatutako diru laguntzak emateko oinarri orokorrak 2008ko irailaren 2an Diputatuen Kontseiluak hartutako Erabakiaren bidez onartu ziren (ikus Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA: 2008ko irailaren 8ko 171. zenbakia). Oinarri bereziak Diputatuen Kontseiluak 2009ko maiatzaren 12an hartutako Erabakian jasotzen dira (ikus Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA: 2009ko maiatzaren 18ko 90 zenbakia).

2. Aurrekontu kredituak.

Kontuan hartuta oinarri espezifikoen 1.2 atalean aurreikusitako jardun esparruak, 2009ko aurrekontu ekitaldiari dagozkion laguntzetarako guztira ehun eta bederatzi mila (109.000,00) euroko gastua baimentzen da, 1.0220.200.461.01.01 2009 kontu sailaren kargura eta ondoko moduan banatuta:

A) 45.000,00 euro bakerako, bzikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren egoeraren eta premien diagnostikoak egiteko.

B) 35.000,00 euro bizikidetza eta giza eskubideak bultzatzeko herri mailako Plan Orokorrak egiteko.

C) 29.000,00 euro bakerako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko ekimen puntualak egiteko.

DIPUTACION FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE DEPORTES Y ACCION EXTERIOR

Convocatoria 2009 de subvenciones para la realización de proyectos en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos.

El diputado foral del Departamento, con fecha de hoy, ha dictado la siguiente orden foral:

El Consejo de Diputados, en sesión celebrada el 2 de setiembre de 2008, aprobó las bases reguladoras del otorgamiento de subvenciones para la realización de proyectos en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos a cargo de ayuntamientos y entidades supramunicipales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Habiendo resultado necesario modificar diversos aspectos de las bases específicas contenidas en el Anexo del citado acuerdo, mediante Acuerdo del Consejo de Diputados de 12 de mayo de 2009 se ha aprobado un nuevo Anexo regulador de las bases específicas de las citadas ayudas.

El apartado 2 de la base general 5.ª establece que el procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. La realización de dicha convocatoria constituye el objeto de la presente orden foral.

En su virtud, este diputado foral de Deportes y Acción Exterior,

RESUELVE

Unico. Aprobar la convocatoria correspondiente a 2009 de subvenciones para la realización de proyectos en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos a cargo de ayuntamientos y entidades supramunicipales del Territorio Histórico de Gipuzkoa, con el siguiente contenido:

1. Regulación.

Las bases reguladoras generales de las citadas subvenciones se aprobaron mediante Acuerdo del Consejo de Diputados de 2 de setiembre de 2008 (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 171, de 8 de setiembre de 2008). Las bases reguladoras específicas se recogen en el Acuerdo del Consejo de Diputados de 12 de mayo de 2009 (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 90, de 18 de mayo de 2009).

2. Créditos presupuestarios.

Teniendo en cuenta los campos de acción previstos en el apartado 1.2 de las bases reguladoras específicas, se autoriza un gasto de ciento nueve mil (109.000,00) euros para las subvenciones correspondientes a la convocatoria 2009, con cargo a la partida presupuestaria 1.0220.200.461.01.01 2009 y según la siguiente distribución:

A) 45.000,00 euros para la realización de Diagnósticos de necesidades y de situación de la Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos.

B) 35.000,00 euros para el diseño y desarrollo de Planes Integrales Locales de Convivencia y Derechos Humanos.

C) 29.000,00 euros para el desarrollo de iniciativas puntuales en materia de Educación para la Paz y los Derechos Humanos.

1.3 oinarri espezifikoan ezarritakoaren arabeara,. lehentasun ordena bat dago diru laguntza jaso dezaketen hiru xedeen artean, beraz, horietariko baterako baimendutako gastua agortuko ez balitz, soberan geratu diren zenbatekoak lehentasunekoak direnetan aurreikusitako laguntzak osatzeko erabili ahal izango dira.

Baimendutako gastuen kopurua handitu edo txikitu egin dezake aldaketaren zenbatekoaren arabera horretarako eskumena emana duen organoak, diru laguntzak emateko ebazpena onartu aurretik eta deialdi berririk egin behar izan gabe.

3. Diru laguntzak eskatzeko baldintzak eta egiaztatzeko modua.

Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalek, udalez gaindiko erakundeek, mankomunitateek eta tokiko garapen agentziek eskura ditzakete diru laguntzak.

Erakunde eskatzaileei ez die eragin behar 2007ko martxoaren 27ko 3/07 Foru Arauaren, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoaren, 12. artikuluaren 2, 3 eta 4. ataletan ezarritako debekuren batek eta dagozkien oinarri arutzaileetan adierazitako gainerako eskakizunak bete behar dituzte.

Aurreko paragrafoan adierazitako debekuek eragiten ez dietena egiaztatzeko diru laguntza eskaerarekin batera deklarazio arduratsua aurkeztu ahal izango da.

4. Eskaerak aurkezteko epea.

2009an, eskaerak aurkezteko epea 30 egun naturalekoa izango da, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik hasita. Epea bukatzen den eguna larunbat, igande edo jaieguna bada, hurrengo laneguna hartuko da azkeneko eguntzat.

5. Eskaerak eta dokumentazioa.

3. oinarri orokorrak ezarritakoaren arabera, eskaerak eta horiei erantsi beharreko dokumentazioa Internet bidez aurkeztuko dira, ahal dela eta dituzten ezaugarriek bide hori ixten ez badie www.gipuzkoa.net atarian dauden euskarazko ala gaztelerazko sarrera helbideen barrena. Eskaerak eta dokumentazio osagarria aurkezterakoan foru dekretu hauek bete behar dira: 2004ko maiatzaren 11ko 41/04 Foru Dekretua, herritarren eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren arteko internet bidezko harremanak arautzen dituena, eta 2006ko irailaren 12ko 40/06 Foru Dekretua, foru administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkaritza egiaztatzea arautzen duena.

Halaber, badago aukera eskaerak eta dokumentazioa Lankidetzako, Giza Eskubideetako eta Berdintasuneko Zuzendaritza Nagusiari zuzentzeko eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Kiroletako eta Kanpo Ekintzako Departamentuaren Erregistroan (Gipuzkoa plaza z/g, 2. solairua, Donostia) edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren Erregistro Zentralean (aurreko helbidearen beheko solairuan) aurkezteko; era berean, bidezkoa da 1992ko azaroaren 26ko 30/92 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, 38.4 artikuluan aurreikusitako bideren batetik aurkeztea.

6. Argitaratzea.

Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, 10.2 oinarri orokorrean eta 1992ko azaroaren 26ko 30/92 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoarenak eta Administrazio Prozedura Erkidearenak,

Conforme a lo dispuesto en la base específica 1.3, la relación anterior implica un orden de preferencia entre los tres posibles objetos de subvención, de modo que, en caso de que no se agotara el gasto autorizado con destino a alguno de ellos, los importes sobrantes podrán ser utilizados para complementar las ayudas previstas en los que sean preferentes.

El importe de los gastos autorizados podrá ser incrementado o disminuido por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación en cualquier momento anterior a la resolución de concesión y sin necesidad de una nueva convocatoria.

3. Requisitos para solicitar las subvenciones y forma de acreditarlos.

Podrán solicitar las subvenciones los Ayuntamientos y entidades supramunicipales, mancomunidades y agencias de desarrollo local del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Las entidades solicitantes no podrán estar incursas en ninguna de las prohibiciones para ser beneficiarias de subvenciones, previstas en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y deberán cumplir los demás requisitos que se señalen en las bases reguladoras correspondientes.

La acreditación de no incurrir en las prohibiciones señaladas en el párrafo anterior podrá realizarse mediante la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención.

4. Plazo de presentación de solicitudes.

En el año 2009, el plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. Si la finalización del plazo recayera en sábado, domingo o inhábil se trasladará al día hábil inmediatamente siguiente.

5. Solicitudes y documentación.

Conforme a lo dispuesto en la base general 3.ª, las solicitudes y la documentación que deba acompañarlas, se presentarán, preferentemente y siempre que su naturaleza lo permita, vía internet a través de las direcciones de acceso existentes, en euskera y castellano en el portal www.gipuzkoa.net. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 41/2004, de 11 de mayo, por el que se regulan las relaciones entre los ciudadanos y la Diputación Foral de Gipuzkoa a través de Internet, y en el Decreto Foral 40/2006, de 12 de setiembre, por el que se regula la acreditación de la identidad y la representación en las actuaciones ante la Administración Foral.

También podrán dirigirse a la Dirección General de Cooperación, Derechos Humanos e Igualdad, y presentarse en el Registro del Departamento de Deportes y Acción Exterior (plaza Gipuzkoa s/n, 2.ª planta, Donostia-San Sebastián), en el Registro General de la Diputación Foral de Gipuzkoa (en planta baja de la dirección anterior), o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6. Publicación.

De conformidad con lo dispuesto en la base general 10.ª2, y en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la resolución de la con-

59.6.b) artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du eta lege ondorio guztietarako jakinarazpena egintzat joko da argitalpen egunaren biharamunetik.

Foru agindu hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuek foru agindu honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegian, jakinarazpenaren biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko foru diputatu honi, jakinarazpenaren biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Guztiek jakin dezaten argitaratzen da hori.

Donostia, 2009ko maiatzaren 18a.—Ramon Martiarena Bergaretxe, Departamentuko idazkari teknikoa.

(6011)

vocatoria será objeto de publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

La presente orden foral es definitiva y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer contra la misma recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia - San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su notificación, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro que se estime pertinente.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante este diputado foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Lo que se publica para conocimiento general.

Donostia-San Sebastián, a 18 de mayo de 2009.—El secretario técnico del Departamento, Ramon Martiarena Bergaretxe.

(6011)

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

KIROLETAKO ETA KANPO EKINTZAKO DEPARTAMENTUA

Bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko proiektuak egiteko diru laguntzak emateko oinarri espezifikoak.

Diputatuen Kontseiluak, 2009ko maiatzaren 12an egindako batzarraldian, besteak beste, ondoko erabakia hartu du:

Diputatuen Kontseiluaren 2008ko irailaren 2ko Erabaki bidez, Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalen eta udalez gaindiko erakundeen ardurapean bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko proiektuak egiteko diru laguntzak emateko oinarriak, orokorrak zein espezifikoak, onartu ziren.

5. oinarri orokorraren 2. atalak ezartzen duenez, laguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez; deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Dagokion organoak aurtengo deialdia onartzearen kalterik gabe, beharrezkoa da 2008ko irailaren 2ko Erabakiaren eranskinean jasotako oinarri espezifikoetan alderdi batzuk aldatzea. Argiagoa izango delakoan, egokitzat jo da erabaki honen bidez onartutako aldaketak barne dituztela oinarri espezifiko horiek bere osotasunean jasotzea.

Horregatik, Diputatuen Kontseiluak, Kiroletako eta Kanpo Ekintzako foru diputatuaren proposamenez, eta eztabaidatu ondoren,

ERABAKI DU

Lehena. Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalen eta udalez gaindiko erakundeen ardurapean bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko proiektuak egiteko diru laguntzak emateko oinarri espezifikoak, Diputatuen Kontseiluaren 2008ko irailaren 2ko Erabakiaren bidez onartutakoak (2008ko irailaren 8ko 171 zk. Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA), aldatzea. Oinarri espezifiko horiek, aldaketak biltzen dituztela, erabaki honen bukaeran jasotzen dira.

Bigarrena. Aldatutako oinarri espezifiko hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik aurrera izango dituzte ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

DIPUTACION FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE DEPORTES Y ACCION EXTERIOR

Bases reguladoras específicas del otorgamiento de subvenciones para la realización de proyectos en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos.

El Consejo de Diputados, en sesión celebrada el 12 de mayo de 2009, ha adoptado entre otros el siguiente acuerdo:

El Consejo de Diputados, en sesión celebrada el 2 de setiembre de 2008, aprobó las bases reguladoras, generales y específicas, del otorgamiento de subvenciones para la realización de proyectos en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos a cargo de ayuntamientos y entidades supramunicipales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El apartado 2 de la base reguladora general 5.ª establece que el procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. Sin perjuicio de la aprobación de la convocatoria de este año por el órgano competente para ello, resulta necesario modificar diversos aspectos de las bases específicas contenidas en el Anexo del Acuerdo de 2 de setiembre de 2008. Para una mayor claridad, se ha considerado oportuno recoger el texto íntegro de las bases específicas, incorporadas las modificaciones introducidas mediante el presente Acuerdo.

En su virtud, el Consejo de Diputados, a propuesta del diputado foral del Departamento de Deportes y Acción Exterior, y previa deliberación,

ACUERDA

Primero. Modificar las bases específicas reguladoras del otorgamiento de subvenciones para la realización de proyectos en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos a cargo de ayuntamientos y entidades supramunicipales del Territorio Histórico de Gipuzkoa, aprobadas por Acuerdo del Consejo de Diputados de 2 de setiembre de 2008 (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 171, de 8 de setiembre de 2008), cuyo texto íntegro, incorporadas las modificaciones, se inserta al final del presente Acuerdo.

Segundo. Las bases específicas modificadas producirán efectos desde la fecha de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este Acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Diputados, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko plan eta programak garatzeko Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalentzako eta udalez gaindiko erakundeentzako diru laguntzak arautzeko oinarri espezifikoak.

1. Xedea.

1. Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalen eta udalez gaindiko erakundeen ardurapean bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko programak eta proiektuak egiteko diru laguntzak ematea da oinarri hauen xedea.

2. Gipuzkoako Lurralde Historikoan bizikidetzaren, bakearen eta giza eskubideen aldeko lana sustatzeko proiektuak joko dira proiektu lagungarritzat. Proiektuen lan eremuak jardun esparru hauetakoren bat izan behar du:

A. Bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren egoeraren eta premien diagnostikoa.

Diagnostikoa da plangintza egiteko lehenbiziko zeregina. Udalerrian bizikidetza, bake eta giza eskubide gaietan egoera nolakoa den eta oraindaino zer egin den azaldu eta zer-nolako beharrak dauden erakutsiko duen ikuspegi orokor bat eman behar du diagnostikoak.

B. Bizikidetza eta giza eskubideak bultzatzeko herri mailako Plan Orokorra.

Bizikidetza eta giza eskubideak bultzatzeko herri mailako Plan Orokorrak plangintza estrategikoko tresna bat izan behar du, eta gai hauek zehaztu behar ditu:

a) Bizikidetza eta giza eskubideak bultzatzeko herri mailako Plan Orokorraren xedea.

b) Aurkitutako premietan oinarritutako jarduketa plana.

c) Herritarrek parte hartzeko mekanismoak.

d) Ebaluatzeko adierazleak.

C. Bakerako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko ekimen puntualak.

Oraindik Bizikidetza eta giza eskubideak bultzatzeko herri mailako Plan Orokorra edo Diagnostikoa ez duten udalerri eta udalez gaindiko erakundeek bakerako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko ekimen puntualak aurkeztu ahal izango dituzte.

Halaber, udalen edo udalez gaindiko erakunderen batek bere bizikidetza eta giza eskubideen gaietako Diagnostikoa eta herri mailako Plan Orokorra dagoeneko eginak baditu, Lankidetzako, Giza Eskubideetako eta Berdintasuneko Zuzendaritza Nagusiaren iritziz interesgarriak diren jarduera zehatzak egiteko laguntza eman ahal izango zaio, Bizikidetza eta giza eskubideak bultzatzeko herri mailako Plan Orokorrean aurreikusita dauden ekintzak garatzeko badira.

Honako hauetako esparruren bati dagozkion ekimen puntualei emango zaie estaldura:

a) Prestakuntza eta gaikuntza: Erakunde, hezkuntza eta gizarte agenteak eta herritarrak, oro har, bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren gaietan prestatzera eta gaitzera bideratutako ekintzak.

b) Esku-hartze programak: Umeekin, nerabeekin eta gazteekin, ekimen atsegin eta ludikoen bitartez, bakerako, bizikidetzarako eta giza eskubideetarako hezkuntza lantzera bideratutako ekintzak.

Bases específicas de las ayudas destinadas a subvencionar planes y programas en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos desarrollados por ayuntamientos y entidades supramunicipales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

1. Objeto.

1. Es objeto de las presentes bases la concesión de ayudas para la realización de programas y proyectos en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos a cargo de ayuntamientos y entidades supramunicipales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2. Se considerarán proyectos subvencionables los destinados a promover el trabajo en materia de convivencia, paz y derechos humanos en el Territorio Histórico de Gipuzkoa. Los ámbitos de los proyectos deberán referirse a alguno de los siguientes campos de acción:

A. Diagnóstico de necesidades y de situación de la Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos.

La realización de un diagnóstico es el paso previo necesario para elaborar una planificación. Este diagnóstico ha de ofrecer una visión general de la situación y del trabajo realizado en el municipio en materia de convivencia, paz y derechos humanos, así como de las necesidades existentes a nivel local en esta materia.

B. Planes Integrales Locales de Convivencia y Derechos Humanos.

Un Plan Integral Local de Convivencia y Derechos Humanos es una herramienta de planificación estratégica que ha de definir los siguientes aspectos:

a) La finalidad del Plan Integral Local de Convivencia y Derechos Humanos.

b) Un plan de actuaciones basado en las necesidades detectadas.

c) Mecanismos de participación ciudadana.

d) Indicadores de evaluación.

C. Iniciativas puntuales en materia de Educación para la Paz y los Derechos Humanos.

Los municipios y entidades supramunicipales que no cuenten todavía con Diagnóstico ni Plan Integral Local de Convivencia y Derechos Humanos podrán presentar iniciativas puntuales en materia de Educación para la Paz y los Derechos Humanos.

Asimismo, en el caso de ayuntamientos y entidades supramunicipales que dispongan de Diagnóstico y Plan Integral Local de Convivencia y Derechos Humanos, se podrán subvencionar actividades concretas consideradas de interés por parte de la Dirección General de Cooperación, Derechos Humanos e Igualdad, siempre que sean el desarrollo de las acciones contempladas en su Plan Integral Local de Convivencia y Derechos Humanos.

Se dará cobertura a las iniciativas puntuales que se circunscriban a alguno de los siguientes ámbitos:

a) Formación y capacitación: Acciones encaminadas a formar y capacitar a los agentes institucionales, educativos, sociales y a la ciudadanía en general, en materia de Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos.

b) Programas de intervención: Acciones dirigidas a trabajar con infancia, adolescencia y juventud la Educación para la Paz, la Convivencia y los Derechos Humanos a través de iniciativas atractivas, lúdicas, etc.

c) Zabalkundea eta sentsibilizazioa: Herritarren artean giza eskubideak zabaltzera eta sustatzera bideratutako ekintzak.

3. Lehentasun ordena bat dago diru laguntza jaso dezaketen hiru xedeen artean, beraz, horietariko baterako baimendutako gastua agortuko ez balitz, soberan geratu diren zenbatekoak lehentasunekoak direnetan aurreikusitako laguntzak osatzeko erabili ahal izango dira.

4. Diru laguntza ematen zaien jarduketak deialdiaren urtean egin beharko dira, osorik edo zati batean, eta gehienez ere diru laguntza eman zaiola jakinarazten denetik urtebeteko epean burutu.

5. Proiektuei eta toki erakundeei dagozkien baldintzak:

a) Erakunde onuradunak proiektuaren kostu osoaren %25 gutxienez finantzatu behar du, diru ekarpena eginda edo finantzaketa osagarria lortuta, diru laguntza duten jarduerak bete daitezen.

b) Laguntza eskatzailea erakunde bakarra bada, hiru proiektu aurkez ditzake gehienez laguntza hauen deialdira; erakunde elkarteentzat (udalez gaindikoentzat), ordea, ez dago mugarik.

6. Azpikontratazioa eta diruz lagun daitezkeen gastuak.

a) Diru laguntzaren xedea osorik gauzatzea azpikontratatu daiteke, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/07 Foru Arauko 28. artikuluan eta 2008ko apirilaren 29ko 24/08 Foru Dekretuaren bidez onartutako foru arau horren erregelamenduko 44. artikuluan ezarritakoaren barnean.

b) Diruz lagundu ahal izango dira erakunde eskatzaileak aurkeztutako jardueraren aurrekontu xehatuan bilduta dauden eta zalantzarik gabe horren garapenari lotuta dauden gastuak. Diruz lagun daitezkeen gastuak zuzeneko eta zeharkako gastuetan banatzen dira.

b.1) Zuzeneko gastuak. Diruz lagun daitezkeen zuzeneko gastuak dira, arestian aipatutako baldintzak kontuan izanda, programa edo jardueraren garapenari zuenean lotutako berariazko kostu gisa identifikatutakoak eta, ondorioz, jarduera hari karga dakizkiokeenak zuzenean. Zuzeneko gastuen artean, diru laguntza zehazteko kontuan hartuko den jarduera ezagutarazteko gastuen zenbatekoak ezingo du programa edo jardueraren aurrekontuaren %20 gainditu. Erakundeak langileak kontratatzeko gastuak ezingo du eskatutako diru laguntzaren %50 gainditu.

b.2) Zeharkako gastuak. Diruz lagun daitekeen zeharkako gastu gisa onartu ahal izango dira administrazio eta funtzionamendu gastuak (soldatarik eta ordainsaririk gabe; dena den, gastu horiek sartu ahal izango dira baldin eta funtsezkotzat jotzen badira programa gauzatzeko eta azalpen memorian jasota badaude). Zenbatekoak ezingo du programa edo jardueraren aurrekontuaren %10 gainditu, betiere onuradunaren administrazio kostu orokorren zati bat programa edo jarduerari eslei badakioke.

b.3) Inola ere ezingo dira diruz lagundu zergak, ez eta inbertsio gastuak ere.

b.4) Erakunde eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuak 6. atal honetan diruz lagundu ezin direnen gisa hartutako gasturen bat biltzen badute, edo muga gainditzen badute, kendu edo aldatu egingo dira diru laguntzaren muga zehazteko oinarri gisa hartuko den gastuen aurrekontua zehazteko.

c) Difusión y sensibilización: Acciones encaminadas a divulgar y promocionar los derechos humanos entre la ciudadanía.

3. La relación anterior implica un orden de preferencia entre los tres posibles objetos de subvención, de modo que, en caso de que no se agotara el gasto autorizado con destino a alguno de ellos, los importes sobrantes podrán ser utilizados para complementar las ayudas previstas en los que sean preferentes.

4. Las actuaciones subvencionadas deberán ejecutarse parcial o totalmente en el año de la convocatoria, y en un plazo máximo de un año desde la notificación de la concesión de la subvención.

5. Requisitos de los proyectos y de las entidades locales:

a) Será requisito necesario que la entidad beneficiaria efectúe una aportación económica o cuente con una cofinanciación mínima del 25% del costo total del proyecto para el desarrollo de las actividades objeto de la subvención.

b) Las entidades solicitantes podrán presentar, de forma individual, un máximo de tres proyectos a la convocatoria de las ayudas reguladas, no existiendo límite en el caso de proyectos presentados por agrupaciones de entidades (supramunicipales).

6. Subcontratación y gastos subvencionables:

a) A efectos de lo establecido en el artículo 28 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en el artículo 44 de su reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril), podrá subcontratarse la totalidad de la ejecución del objeto de las subvenciones.

b) Se considerarán gastos subvencionables los que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma. Los gastos subvencionables se dividen en gastos directos subvencionables y gastos indirectos subvencionables.

b.1) Gastos directos subvencionables. Los gastos directos subvencionables son los que, teniendo en cuenta las condiciones anteriormente descritas, sean identificables como costes específicos ligados directamente a la ejecución del programa o actividad subvencionable y que, por tanto, pueden ser cargados al mismo directamente. Dentro de los gastos directos, el importe relativo a los gastos de difusión de la actividad que se tomará en consideración para la determinación de la subvención no podrá rebasar el 20% del presupuesto del programa o actividad. Los gastos de personal contratado por la entidad no podrán superar el 50% de la subvención solicitada.

b.2) Gastos indirectos subvencionables. Se podrán admitir como gasto indirecto subvencionable gastos administrativos y de funcionamiento (excluidos sueldos y salarios, salvo que éstos fueren sustanciales para el desarrollo del programa y así constare en la memoria explicativa). Su cuantía no podrá rebasar el 10% del presupuesto del programa o actividad, siempre y cuando parte de los costes administrativos generales del beneficiario pueda ser atribuida, de forma justificada, al programa o actividad.

b.3) En ningún caso serán subvencionables los importes que se correspondan con tributos o impuestos, ni los gastos de inversión.

b.4) En caso de que el presupuesto presentado por la entidad solicitante incluyera gastos considerados como no subvencionables en el presente apartado 6, o que siéndolo superasen el límite fijado para ellos, se procederá a su eliminación o depuración al objeto de determinar el presupuesto de gastos subvencionable que servirá de base para la determinación del límite de la subvención.

2. *Erakunde onuradunak.*

Bizikidetza eta giza eskubideak bultzatzeko herri mailako plan orokorrak edo bakerako eta giza eskubideetarako hezkuntzaren inguruko proiektu edo ekimenak aurrera eraman nahi dituzten Gipuzkoako udalek, udalez gaindiko erakundeek, mankomunitateek eta tokiko garapen agentziek eskura ditzakete diru laguntza hauek. Udalerri bat baino gehiagok batera aurkeztutako proposamenek izango dute lehentasuna.

3. *Aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

Erakunde eskatzaileek, oinarri orokorretan aipatutakoaz gainera, dokumentazio hau aurkeztu behar dute:

a) Udalez gaindiko erakunde batek eskatzen duenean, estatutuen kopia, elkartearen jarduera mota eta izaera juridikoa adierazten direla.

b) Urtebeteko epean egitekoa den lana agertzen duen proiektua, xehetasun hauek, gutxienez, azalduko dituena: Erantzun nahi zaien premien azalpen laburra, izaera estrategikoa, helburuak, metodologia, hartzaileak eta balizko hartzaile kopurua, hezkuntza esparruarekin eta gizarte-hezkuntzako sarearekin duen koordinazio maila, proiektuaren bideragarritasuna, egutegia, berritasunak, herritarrek parte hartzeko mekanismoak, Bakerako eta Bizikidetzarako Euskal Planarekiko koherentzia, ebaluatzeko adierazleak, finantzazio iturriak eta aurreikusitako gastuen aurrekontu xehatua, non zehazki aipatuko den udalak edo udalez gaindiko erakundeak zenbateko ekarpena egingo duen eta zein arlo kudeatu edo finantzatuko duen.

c) Proiektua udalez gaindiko erakunde batena bada, erakundea osatzen duten udaletako bakoitzak egiten duen ekarpena. Udal bakoitzak bere aldetik ere aurkez dezake proiektua, azalduz udalez gaindiko erakunde batena dela, zein udalek parte hartzen duten, kostu osoa zenbatekoa den eta aurkezleak zenbateko ehunekoa hartzen duen bere gain.

d) Proiektuari buruzko aholkularitzarako edo proiektua garatzeko laguntza teknikoa kanpoan kontratatu nahi bada, laguntza hori emango duen pertsona fisiko edo juridikoaren esperientzia eta prestakuntza, zehazki.

e) Proiektu hori burutzeko kostuaren aurrekontua, kontu sailen arabera banatuta, eta gainerako finantzazio modua adierazita, bestelako finantzariorik badago.

f) Diru laguntzaren xede den jarduerarako beste laguntzarik eskatu bada, zer laguntza eskatu den, zein administrazio edo entitate publiko edo pribaturi eskatu zaion, eta zein egoeratan dagoen (ukatua, ebazpen zain, emana, zenbatekoak). Bestela, diru laguntza eske aurkeztutako programetarako beste laguntzarik ez dela eskatu dioen erantzukizunezko adierazpena.

g) Esleipen irizpideetarako balio dezakeen beste edozein egiaztagiri.

4. *Proiektuen ebaluazioa.*

1. Baremo honen arabera baloratuko dira deialdian aurkeztutako proiektuak:

a. Proiektuarekin erantzun nahi zaien premiak detektatzea eta arrazoitzea: Gehienez ere 15 puntu.

— Diagnostikoan biztanleriaren sektore baten beharrak antzeman eta adierazten dira. 7,5 puntu.

— Diagnostikoan udalerriko maila desberdinen beharrak antzeman eta adierazten dira. 15 puntu.

2. *Entidades beneficiarias.*

Podrán acceder a las ayudas los ayuntamientos y entidades supramunicipales, mancomunidades y agencias de desarrollo local del Territorio Histórico de Gipuzkoa que deseen desarrollar Planes Integrales Locales de Convivencia y Derechos Humanos y proyectos e iniciativas en materia de Educación para la Paz y los Derechos Humanos. Aquellas propuestas conjuntas de más de un municipio tendrán carácter preferente.

3. *Documentación a presentar.*

Las entidades solicitantes de estas subvenciones, además de la documentación señalada en las bases generales, deberán presentar los siguientes documentos:

a) Copia de los estatutos de la entidad supramunicipal solicitante, debiendo constar el tipo de actividad y la naturaleza jurídica de la agrupación.

b) Proyecto en el que figure el proceso de trabajo a realizar en el plazo de un año, que deberá contener, como mínimo, una breve justificación de las necesidades a las que se quiere dar respuesta, su carácter estratégico, objetivos, metodología a emplear, destinatarios y número potencial de los mismos, grado de coordinación con el ámbito educativo y tejido socio-educativo, viabilidad del proyecto, calendario, aspectos innovadores, mecanismos de participación ciudadana, coherencia con el Plan Vasco de Educación para la Paz y los Derechos Humanos, indicadores de evaluación, fuentes de financiación y presupuesto desglosado de los gastos previstos, con indicación detallada de la aportación del ayuntamiento o entidad supramunicipal, indicando el área o las áreas que gestionan y/o financian.

c) En caso de que el proyecto lo realice una entidad supramunicipal, se deberá detallar la aportación de cada una de las entidades locales que la integran. Cada ayuntamiento también podrá presentar el proyecto por separado indicando que se trata de un proyecto supramunicipal, detallando las entidades locales participantes, el coste global y el porcentaje asumido por quien lo presenta.

d) En el caso de contratación externa de una asistencia técnica para el asesoramiento o desarrollo del proyecto, habrá de especificarse la experiencia y/o formación de la persona física o jurídica que realizará la asistencia.

e) Presupuesto, desglosado por partidas, del coste que la ejecución de tal proyecto conlleve, haciendo constar los demás medios de financiación del mismo, si los hubiere.

f) Relación de cualesquiera otras ayudas solicitadas con destino a la actividad para la que se solicitare la subvención, en la cual habrá de hacerse referencia a las administraciones o entidades públicas o privadas a las que se hubiere solicitado, así como el estado de las mismas (denegadas, pendientes de resolución, concedidas e importes). En caso contrario, declaración responsable de no haber solicitado ninguna otra ayuda para los programas presentados a subvención.

g) Cualquier otra documentación que posibilite la acreditación de los criterios de adjudicación.

4. *Evaluación de los proyectos.*

1. Los proyectos que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con el siguiente baremo:

a. Detección y justificación de las necesidades que se quieren cubrir con el/los proyectos presentados: Hasta 15 puntos.

— En el diagnóstico se detectan y señalan las necesidades de un sector de la población. 7,5 puntos.

— En el diagnóstico se detectan y señalan las necesidades de los diferentes estratos municipales. 15 puntos.

b. Programa edo jardueraren izaera estrategikoa eta izan ditzakeen udalerri eta hartzaileen kopurua: Gehienez ere 15 puntu.

b.1) Programaren izaera estrategikoa: Gehienez ere 5 puntu.

— Sektore izaera du. 2,5 puntu.

— Osoko izaera du. 5 puntu.

b.2) Izan dezakeen hartzaile kopurua: Gehienez ere 5 puntu.

— Proiektuan adierazitako biztanleria sektorearen %50. 1 puntu.

— Proiektuan adierazitako biztanleria sektorearen %75. 3 puntu.

— Proiektuan adierazitako biztanleria sektorearen %100. 5 puntu.

b.3) Proiektua edo programa aurkezten duten udalerrien kopurua: Gehienez ere 5 puntu.

— Udalerri bat: 1 puntu.

— Bi udalerri: 3 puntu.

— Bi udalerri baino gehiago: 5 puntu.

c. Emakume eta gizonen berdintasunaren ikuspegia sartzea: Gehienez ere 15 puntu.

— Hizkuntzaren erabilera ez-sexista. 2 puntu.

— Biztanleria hartzailearen sexuaren araberako bereizketa. 5 puntu.

— Emakume eta gizonen egoera diferentzialaren analisia proiektuaren jarduera esparruan: Datuak sexuaren arabera bereiztea eta genero ikuspegitik interpretatzea. 10 puntu.

— Antzemandako desberdinkeriak zuzendu eta dagokion jarduera esparruan emakume eta gizonen berdintasuna sustatzera zuzendutako neurriak proposatzea. 15 puntu.

d. Proiektuaren bideragarritasuna eta estrategia integral eta iraunkor bati bide emateko ahalmena: Gehienez ere 15 puntu.

d.1) Proiektuaren bideragarritasuna: Diagnostikoa burutzeko beharrezko baliabideak ezartzen ditu. 5 puntu.

d.2) Proiektuaren iraunkortasuna: Gehienez ere 10 puntu.

— Iraunkortasunaren zuriketa partziala (urtekoa-bi urtekoa). 5 puntu.

— Proiektuaren iraunkortasunaren hiru-lau urteko plangintza. 10 puntu.

e. Herriko eskola heziketaren arloarekin eta gizarte heziketako sarearekin zenbateko koordinazio maila duen: Gehienez ere 15 puntu.

— Aipatutako esparruetariko bateko koordinazio maila biltzen da. 10 puntu.

— Bi esparruekiko koordinazio maila biltzen da. 15 puntu.

f. Tokiko biztanleriaren parte-hartzea: Gehienez ere 10 puntu.

— Gizarteak aurretiko diagnostikoan parte hartzea. 2 puntu.

— Politikariek aurretiko diagnostikoan parte hartzea. 2 puntu.

— Hezkuntza esparruak aurretiko diagnostikoan parte hartzea. 2 puntu.

b. Carácter estratégico del programa o actividad a desarrollar y el número de municipios y destinatarios potenciales: Hasta 15 puntos.

b.1) Carácter estratégico del programa: Hasta 5 puntos.

— Tiene carácter sectorial. 2,5 puntos.

— Tiene carácter integral. 5 puntos.

b.2) Número de destinatarios potenciales: Hasta 5 puntos.

— 50% del sector de población indicado en el proyecto. 1 puntos.

— 75% del sector de población indicado en el proyecto. 3 puntos.

— 100% del sector de población indicado en el proyecto. 5 puntos.

b.3) Número de municipios que presentan el proyecto o programa: Hasta 5 puntos.

— Un municipio: 1 punto.

— Dos municipios: 3 puntos.

— Más de dos municipios: 5 puntos.

c. Introducción de la perspectiva de igualdad de mujeres y hombres: Hasta 15 puntos.

— Utilización no sexista del lenguaje. 2 puntos.

— Desagregación por sexo de la población destinataria. 5 puntos.

— Análisis de la situación diferencial de mujeres y hombres en el ámbito de actuación del proyecto: Segregación de los datos por sexo e interpretación desde la perspectiva de género. 10 puntos.

— Planteamiento de medidas concretas dirigidas a corregir las desigualdades detectadas y promover la igualdad de mujeres y hombres en el ámbito de actuación correspondiente. 15 puntos.

d. Viabilidad del proyecto y su potencial para determinar una estrategia integral, permanente y sostenible en el tiempo: Hasta 15 puntos.

d.1) Viabilidad del proyecto: Establece los recursos necesarios para llevar a cabo el diagnóstico. 5 puntos.

d.2) Sostenibilidad del proyecto: Hasta 10 puntos.

— Justificación parcial de la sostenibilidad (anual-bianual). 5 puntos.

— Planificación trianual-cuatrianual de la sostenibilidad del proyecto. 10 puntos.

e. El grado de coordinación con el ámbito educativo escolar y el tejido socio-educativo del municipio: Hasta 15 puntos.

— Se contempla el grado de coordinación en uno de los ámbitos citados. 10 puntos.

— Se contempla el grado de coordinación con los dos ámbitos. 15 puntos.

f. Participación de la población local: Hasta 10 puntos.

— Participación del tejido social en el diagnóstico previo. 2 puntos.

— Participación del ámbito político en el diagnóstico previo. 2 puntos.

— Participación del ámbito educativo en el diagnóstico previo. 2 puntos.

— Esparru teknikoak aurretiko diagnostikoan parte hartzea. 2 puntu.

— Biztanleriak, oro har, aurretiko diagnostikoan parte hartzea. 2 puntu.

g. Finantzatzeko bitartekoak: Entitateek jartzen dutenaren eta bestelako finantzazio iturrien arteko batura: Gehienez ere 5 puntu.

— %25 bitarte. 1 puntu.

— %26 - %30. 2 puntu.

— %31 - %40. 3 puntu.

— %41 - %50. 4 puntu.

— %51 - %60. 5 puntu.

h. Euskal Autonomia Erkidegoko Bakerako eta Giza Eskubideetarako Hezkuntza Planarekin duen koherentzia. 5 puntu.

i. Ebaluatzeko adierazleak: Ebaluatzeko adierazleak ezartzen dira. 5 puntu.

2. Proiektuek 50 puntu gutxienez lortu behar dute, diru laguntza jasoko badute.

3. Diru laguntzaren zenbatekoak inola ere ez du gaindituko 1. oinarri espezifikoaren 6.b) atalean ezarritako irizpideen arabera xehatu ondoren egokitzat jotako aurrekontuaren % 75. Diru laguntzaren gehieneko zenbateko hori likidazioa egiteko ere izango da kontuan, azken kontu zuriketa aurkeztu ondoren 13. oinarri orokorrean ezarritako baldintzetan.

4. Proiektu bakoitzari dagokion laguntzaren zenbatekoa zehazteko, 1. oinarri espezifikoaren 2. atalean diruz laguntzeko hiru xedeetariko bakoitzerako ezarritako aurrekontua 50 puntu baino gehiago lortu dituzten eskaera guztien baturarekin zatituko da, puntuaren balioa lortzeko. Jarraian, balio hori proiektu bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, dagokion diru laguntzaren zenbatekoa lortzeko.

Hainbanatze hori egin ondoren, proiektu bati dagokion diru laguntza aurrekontuaren % 75 baino gehiago izango balitz, soberako zenbatekoa berriz hainbanatuko da xede bereko gainerako proiektuen diru laguntzen artean, 1. oinarri espezifikoaren 2. atalean adierazitako hiru taldeetan. Berriz ere kasu hori gertatuko balitz, gauza bera egingo da talde bereko diru laguntza guztiak estali bitarte. Oraindik ere soberakinen bat geratuko balitz, lehentasunekoen arteko hurrengo taldearen kreditua handitzeko erabiliko da.

5. Diru laguntza ordaintzea.

Honela ordainduko dira diru laguntzak:

1) Lehenik, ematean, laguntzaren zenbatekoaren erdia (%50) ordainduko da.

2) Emandako diru laguntzaren gainerakoaren (%50) ordainketa, 13. oinarri orokorrean adierazitako baldintzetan lehen ordainketaren %50a burutu dela zuritu ondoren. Zuriketa deialdiaren urteko azaroaren 15a baino lehen aurkeztu beharko da.

Epe horretan ez bada dokumentazioa aurkeztu, erakunde onuradunari errekerimendua egingo zaio 15 eguneko epea amaitu aurretik aurkez dezan; epe hori amaitutakoan ez bada

— Participación del ámbito técnico en el diagnóstico previo. 2 puntos.

— Participación de la población en general en el diagnóstico previo. 2 puntos.

g. Fuentes de financiación: La suma de lo que la entidad o entidades aportan y otras fuentes de financiación: Hasta 5 puntos.

— Hasta el 25%. 1 punto.

— Entre 26% y 30%. 2 puntos.

— Entre 31% y 40%. 3 puntos.

— Entre 41% y 50%. 4 puntos.

— Entre 51% y 60%. 5 puntos.

h. Coherencia con el Plan Vasco de Educación para la Paz y los Derechos Humanos. 5 puntos.

i. Indicadores de evaluación: Se establecen indicadores de evaluación. 5 puntos.

2. Los proyectos, para ser subvencionados, deberán obtener un mínimo de 50 puntos.

3. En ningún caso, el importe de la subvención que se conceda podrá superar el 75% del presupuesto considerado idóneo a partir de la depuración que se realice del mismo siguiendo los criterios establecidos en el apartado 6.b) de la base específica 1.ª Este porcentaje máximo de subvención será tenido también en cuenta al efectuar la liquidación de la misma, tras la presentación de la cuenta justificativa final en los términos de la base general 13.ª.

4. Para la determinación del importe de la ayuda que corresponda a cada proyecto, se dividirá el presupuesto establecido para cada uno de los tres objetos de subvención posibles en el apartado 2 de la base específica 1.ª entre la suma total de puntos de todas las solicitudes admitidas que hayan superado los 50 puntos, obteniendo así el valor unitario del punto. A continuación se multiplicará este valor unitario por el número de puntos alcanzado por cada proyecto, obteniéndose de este modo el importe de la subvención correspondiente.

Si, una vez realizado este prorrateo, la subvención que correspondiese a un proyecto fuera superior al 75% de su presupuesto, el importe sobrante será nuevamente prorrateado entre los restantes proyectos de subvención con el mismo objeto, dentro de los tres grupos indicados en la base específica 1.ª, apartado 2. De producirse nueva y sucesivamente este supuesto, se actuará de la misma manera hasta cubrir todas las subvenciones del mismo grupo. Si todavía quedara algún remanente, éste incrementará el crédito del siguiente grupo que resulte preferente.

5. Abono de la subvención.

El pago de las subvenciones se producirá del modo siguiente:

1) Un primer pago de un 50% del importe de la subvención, en el momento de concesión de la misma.

2) Un segundo pago del resto de la subvención concedida (50%) una vez justificada, en los términos señalados en la base general 13.ª, la realización del 50% del importe del primer pago de la subvención otorgada, justificación que habrá de presentarse por la entidad con anterioridad al 15 de noviembre del año de la convocatoria.

Transcurrido dicho plazo sin que se hubiese presentado la documentación correspondiente, se requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma; trans-

zuriketa aurkeztu, diru laguntza kobratzeko eskubidea galduko da edota 15. oinarri orokorrean aurreikusita dagoen diru laguntza itzultzeko prozedurari hasiera emango zaio; hala ere, salbuespen gisa, luzapenak baimendu ahal izango dira.

6. Kontu zuriketa aurkeztea.

Diruz lagundutako jarduera bukatu eta hurrengo bi hilabeteen barnean aurkeztu behar da 13. oinarri orokorrean aipatzen den azken kontu zuriketa, eta epe horretan aurkeztu ezean, aurreko oinarrian ezarritako aplikatuko da.

Guztiek jakin dezaten argitaratzen da hori.

Donostia, 2009ko maiatzaren 13a.—Ramon Martiarena Bergaretxe, Departamentuko idazkari teknikoa.

(6009)

currido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención y/o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base general 15.ª; todo ello sin perjuicio de las posibles prórrogas que, con carácter excepcional, se hayan podido autorizar.

6. Presentación de la cuenta justificativa.

La cuenta justificativa final a la que se hace mención en la base general 13.ª, deberá ser presentada dentro de los dos meses siguientes a la finalización de la actividad subvencionada, resultando aplicables las previsiones de la base anterior sobre la falta de presentación en plazo.

Lo que se publica para conocimiento general.

Donostia-San Sebastián, a 13 de mayo de 2009.—El secretario técnico del Departamento, Ramon Martiarena Bergaretxe.

(6009)

Kiroletako eta Kanpo Ekintzako Departamentua
Departamento de Deportes y Acción Exterior

Lankidetzako,Giza Eskubideetako eta Berdintasuneko Zuzendaritza Nagusia
Dirección General de Cooperación,Derechos Humanos e Igualdad

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

GLHan BAKE HEZIKETA, BIZIKIDETZA ETA GIZA ESKUBIDE PLANAK ETA PROGRAMAK BURUTZEKO DIRU-LAGUNTZAK. 2009. URTEA	AYUDAS PARA PLANES Y PROGRAMAS DE EDUCACIÓN PARA LA PAZ, CONVIVENCIA Y DERECHOS HUMANOS EN EL THG . AÑO 2009

1.- DIRU LAGUNTZEN ESKAERA / SOLICITUD DE SUBVENCION

1.- UDALAREN EDO UDALEZ GAINDIKO ERAKUNDEAREN DATUAK / DATOS DEL AYUNTAMIENTO O ENTIDAD SUPRAMUNICIPAL.

UDALA EDO UDALEZ GAINDIKO ERAKUNDEA / AYUNTAMIENTO O ENTIDAD SUPRAMUNICIPAL			
PERTSONA ARDURADUNA / PERSONA RESPONSABLE			
HARREMANETARAKO PERTSONA / PERSONA DE CONTACTO			
HELBIDEA / DIRECCIÓN			
HERRIA / LOCALIDAD		POSTA KODEA/ CÓDIGO POSTAL	
TELEFONOA / TELÉFONO		TELEKOPIA / FAX	
HELBIDE ELEKTRONIKOA / CORREO ELECTRÓNICO			
WEB ORRIA/WWW / PÁGINA WEB/WWW		NIF	

BANKU DATUAK / DATOS BANCARIOS:

Diru etxea (20 digitoak) Entidad bancaria (20 dígitos)																				

ESKATUTAKO JARDUERAREN EREMUA / ÁMBITO DEL PROYECTO

☐ Udal bakar bati zuzendutako proiektua da/ dirigido a un ayuntamiento
☐ Udalez gaindiko proiektua da/ proyecto de ámbito supramunicipal:

Udalak/ Ayuntamientos incluidos	
Kudeaketaren ardura duen toki-erakundea/ Entidad local gestora	

1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan, Datu Pertsonalen Babesari buruzkoan, ezarritakoa betetzeko xedez, jakinarazten dizugu zure datuak fitxategi batean sartuko ditugula diru laguntzak kudeatzeko xedez. Nahi izanez gero, datuak eskuratu, zuzendu, deuseztatu eta horien aurka jotzeko eskubideak Gipuzkoako Foru Aldundiko Kiroletako eta Kanpo Ekintzako Departamentuko Lankidetzako, Giza Eskubideetako eta Berdintasuneko Zuzendaritzan erabili ditzakezu.
Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido por la Ley Orgánico 15/1999, de 13 de diciembre, sobre la Protección de datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos van a ser incluidos en un fichero con la finalidad de gestión de las subvenciones.Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstas por la Ley, ante la Dirección General de Cooperación, Derechos Humanos e Igualdad del Departamento de Deportes y Acción Exterior de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Data eta sinadura/Fecha y firma

2.- BIZIKIDETZA ETA GIZA ESKUBIDEEN PLANAK ETA PROIEKTUAK ABIAN JARTZEKO LAGUNTZA TEKNIKOA
ASISTENCIA TECNICA PARA PUESTA EN MARCHA Y DESARROLLO DE PROYECTOS Y PLANES DE CONVIVENCIA Y DERECHOS HUMANOS

JARDUERA IZENA/DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:
ERANTZUNA EMAN NAHI ZAIEN BEHARREN JUSTIFIKAZIOA /JUSTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES A LAS QUE SE QUIERE DAR RESPUESTA
HELBURUAK / OBJETIVOS:
IZAERA ESTRATEGIKOA/ CARACTER ESTRATEGICO:
METODOLOGIA / METODOLOGÍA:
JASOTZAILEAK ETA JASOTZAILE POTENTZIAL KOPURUA: PERSONAS DESTINATARIAS Y NUMERO POTENCIAL DE LAS MISMAS:
EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO IKUSPEGIA/PLANTEAMIENTO PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE HOMBRES Y MUJERES
HEZKUNTZA ETA GIZARTE-HEZKUNTZAKO SAREAREKIN KOORDINAZIOA COORDINACION CON EL AMBITO EDUCATIVO Y TEJIDO SOCIOEDUCATIVO:
EGITASMOAREN BIDERAGARRITASUNA / VIABILIDAD DEL PROYECTO:
URTEKO LAN PROZESUAREN KRONOGRAMA / CRONOGRAMA DEL PROCESO DE TRABAJO A REALIZAR DURANTE UN AÑO:
ALDERDI BERRITZAILEAK / ASPECTOS INNOVADORES:

BAKEA ETA GIZA ESKUBIDEEN ALDEKO HEZKUNTZAKO EUSKAL PLANAREKIKO DUEN KOHERENTZIA MAILA/ GRADO DE COHERENCIA CON EL PLAN VASCO DE EDUCACIÓN PARA LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS:
PROIEKTUA EGINGO DUEN PERTSONA FISIKO EDO JURIDIKOAREN ESPERIENTZIA / EXPERIENCIA Y/O FORMACIÓN DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA QUE REALIZARÁ EL PROYECTO:
HERRITARREN PARTAIDETZARAKO MEKANISMOAK / MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:
EBALUAZIO-ADIERAZLEAK / INDICADORES DE EVALUACIÓN:

III. ERANSKINA/*ANEXO III*

2009: AURREKONTUAREN LABURPENA / *RESUMEN DEL PRESUPUESTO 2009*

PROIEKTUAREN IZENA: *DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:*	

GASTUAK / *GASTOS*	
ZEHARKAKO KOSTUAK: PROGRAMA HONI EGOTZI AHAL ZAIZKION UDALAREN EDO ERAKUNDEAREN EGITURA-GASTU FINKOAK / *COSTES INDIRECTOS: GASTOS FIJOS DE ESTRUCTURA DEL MUNICIPIO O DE LA ENTIDAD IMPUTABLES A ESTE PROGRAMA*	**KOPURUA / *IMPORTE***
Langileria / *Personal*	€
Kanpoko zerbitzuak (kontratatu direnak) / *Servicios exteriores (contratados)*	€
Bestelako gastuak (zergak: ura, zaborra, estolderia...) / *Otros gastos (tributos: agua, basura, alcantarillado...)*	€
UDALAREN EDO ERAKUNDEAREN EGITURA-GASTU FINKOAK, GUZTIRA *TOTAL GASTOS FIJOS DE ESTRUCTURA DEL MUNICIPIO O DE LA ENTIDAD*	€

PROGRAMAREN ZUZENEKO KOSTUAK: KONTZEPTUAK *COSTES DIRECTOS DEL PROGRAMA: CONCEPTOS*	**KOPURUA / *IMPORTE***
Profesionalen kontratazioa / *Contratación de profesionales*	
-	€
-	€
-	€
Zabaltzearen gastuak (publizitatea, inprentak, mezularitza…) / *Gastos de difusion (publicidad, imprentas, mensajería..)*	
-	€
-	€
-	€
Aseguru-primak (istripuak, erantzukizun zibila...) / *Primas de seguros (accidentes, responsabilidad civil...)*	€
Alokairuak (espazioak, materialak…) / *Alquileres (espacios, materiales, ...)*	
-	€
-	€
-	€
Garraioak / *Transportes*	
-	€
-	€
-	€
Erosketak (zehaztu) *Compras (detallar)*	
-	€
-	€
-	€
Kanpoko beste zerbitzu batzuk (enpresekin kontratatu beharreko bestelako zerbitzuak) / *Otros servicios exteriores (otros servicios a contratar con empresas)*	€

- - -	€ €
JUSTIFIKATU BEHAR DIREN PROGRAMAREN ZUZENEKO KOSTUAK / ***TOTAL COSTES DIRECTOS DEL PROGRAMA A JUSTIFICAR***	**€**
PROGRAMAREN GASTUAK, GUZTIRA (zuzenekoak eta zeharkakoak batuta) / ***TOTAL GASTOS DEL PROGRAMA*** *(suma de costes directos e indirectos)*	**€**

<table>
<tr><th colspan="3">DIRU SARRERAK / INGRESOS</th></tr>
<tr><td>Eskatzailearen ekarpena / Aportación del municipio o entidad supramunicipal solicitante</td><td colspan="2">KOPURUA / IMPORTE
€</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Foru-aldundiari eskatutakoa (zehaztu zeintzuei eta kopuruak)
Diputacion foras, solicitado o (especificar departamentos e importes)</td><td>ERAKUNDEA / ENTIDAD</td><td>KOPURUA / IMPORTE</td></tr>
<tr><td>-
-
-</td><td>€
€
€</td></tr>
<tr><td>Udaletxeei eskatutakoa/emandakoa (zehaztu zeintzuei eta kopuruak) / Ayuntamientos (especificar entidades e importes)</td><td>-
-
-</td><td>€
€
€</td></tr>
<tr><td>Erakunde publikoen ekarpena / Aportación de entidades públicas</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Eusko Jaurlaritza: eskatutakoa/emandakoa (zehaztu zeintzuei eta kopuruak) / Gobierno Vasco: solicitado o concedido (especificar cuáles e importes solicitados)</td><td>ERAKUNDEA / ENTIDAD</td><td>KOPURUA / IMPORTE</td></tr>
<tr><td>-
-
-</td><td>€
€
€</td></tr>
<tr><td>Beste erakunde publikoei eskatutakoa/emandakoa (zehaztu zeintzuei eta kopuruak) / Solicitado a otras entidades públicas (especificar entidades e importes)</td><td>-
-
-</td><td>€
€
€</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Entitate pribatuen ekarpenak (zehaztu zeintzuenak eta kopuruak) / Aportaciones de entidades privadas (especificar entidades e importes)</td><td>ERAKUNDEA / ENTIDAD</td><td>KOPURUA / IMPORTE</td></tr>
<tr><td>-
-</td><td>€
€</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Bestelako diru sarrerak (kuotak, sarreren salmentak...) / Otros ingresos (cuotas, venta entradas...)</td><td>KONTZEPTUA/ CONCEPTO</td><td>KOPURUA / IMPORTE</td></tr>
<tr><td>-
-</td><td>€
€</td></tr>
<tr><td>GUZTIRA / TOTAL</td><td colspan="2">€</td></tr>
</table>

____________(e)n, 2009ko _____________(a)ren _____(e)an
____________, a ______ de ___________________ de 2009

4.- Aitortzen du/ Declaración de

☐ *Zerga-bidezko betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dauzkala* **/** hallarse al corriente en las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social,

☐ *Diru laguntzen onuradun izateko 2007ko martxoaren 27ko 3/07 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluaren 2, 3 eta 4. ataletan ezarritako debekuek ez diotela eragiten* / no estar incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de las subvenciones, que se establecen en el artículo 12, apartados 2, 3 y 4 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

ERAKUNDEAREN DATUAK/DATOS DE LA ENTIDAD:

ERAKUNDEAREN IZENA NOMBRE DE LA ENTIDAD			
HELBIDEA DIRECCIÓN			
HERRIA / LOCALIDAD		POSTA KODEA CÓDIGO POSTAL	
TELEFONOA TELÉFONO		TELEKOPIA FAX	
HELBIDE ELEKTRONIKOA CORREO ELECTRÓNICO			
HARREMANETARAKO PERTSONA PERSONA DE CONTACTO		TELEFONOA TELÉFONO	

LEGEZKO ORDEZKARIA/REPRESENTANTE LEGAL:

IZENA NOMBRE			
KARGUA CARGO		NA DNI	

Nire ardurapean honako hau adierazten dut ordezten dudan erakundearen inguruan: a) zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeharrak betetzen dituela. b) diru *laguntzen onuradun izateko 2007ko martxoaren 27ko 3/07 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluaren 2, 3 eta 4. ataletan ezarritako debekuek ez diotela eragiten*.	Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad a la que represento: a) se halla al corriente con el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. b) no se encuentra incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de las subvenciones, que se establecen en el artículo 12, apartados 2, 3 y 4 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Donostia-San Sebastián, ______________________________
(Eguna/fecha)

____
(Sinadura/firma)

5.- JUSTIFIKATZEKO MEMORIA / MEMORIA JUSTIFICATIVA

1.- ERAKUNDE ESKATZAILEA / ENTIDAD SOLICITANTE

2.- JARDUERAREN IZENA / DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

3.- JARDUERARAKO PARTE HARTZAILE KOPURUA

NÚMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD

Sexua/sexo	Bazkideak/Personas Socias	Kanpokoak/Personas Externas	Guztira/Total
Gizonezkoak/Hombres			
Emakumezkoak/Mujeres			

4.- JARDUERAK GAUZATZEKO EGUNAK ETA TOKIA
FECHAS Y LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Jarduera / Actividad	Eguna/ Fecha	Tokia / Lugar

5.- EGINDAKO JARDUERAREN DESKRIBAPENA / DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA

6.- EBALUAZIO-ADIERAZLEAK / INDICADORES DE EVALUACIÓN

HOBEKUNTZAK / MEJORAS A INTRODUCIR

Lortutako helburuen balorazioa / Valoración de objetivos conseguidos:

Metodologia / Metodología empleada:

Ondorioak / Conclusiones:

Data eta sinadura/Fecha y firma.